UMSURA
Universitas Muhammadiyah Surabaya

Fakultas Ilmu Kesehatan

PROGRAM KERJA
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
T.A 2026-2027

FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA
Jl. Raya Sutorejo 59
Telp : 031-3811866 Fax : 031-3813096

KEPUTUSAN DEKAN

Nomor : 301/KEP/II.3.AU/A/2026

Tentang

PENETAPAN PROGRAM KERJA (PROKER)
FAKULTAS ILMU KESEHATAN
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH SURABAYA
TAHUN 2026-2027

Bismillahirrohmanirrohim,

Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya, setelah :

Menimbang :

a. Bahwa dalam penyelenggaraan Tri Dharma Perguruan Tinggi, Fakultas Ilmu Kesehatan memerlukan suatu panduan yang memuat rumusan dan rancangan program kerja untuk pencapaian tujuan di Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya.
b. Bahwa perlu ditetapkan Program Kerja Fakultas Ilmu Kesehatan Tahun 2026-2027 sebagaimana terlampir dalam lampiran keputusan ini.
c. Bahwa penetapan Program Kerja Fakultas Ilmu Kesehatan Tahun 2026-2027 tersebut perlu ditetapkan dengan Keputusan Dekan Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya.

Mengingat :

1. UU RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. UU RI Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.
3. Permendikbudristek RI Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Permendiktisaintek RI Nomor 39 Tahun 2025 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
5. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
6. Ketentuan Majelis Dikti PP Muhammadiyah tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.
7. Statuta Universitas Muhammadiyah Surabaya.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Memberlakukan Program Kerja (PROKER) Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Muhammadiyah Surabaya Tahun 2026-2027 sebagaimana terlampir.

Kedua : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam lampiran keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Surabaya
Pada tanggal : ..... September 2026
Dekan



Dr. Dede Nasrullah, S.Kep., Ns., M.Kep
NIK : 012.05.1.1987.14.113

Tembusan disampaikan kepada :
1. Kaprodi di lingkungan Fakultas Ilmu Kesehatan UMSurabaya

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr wb.

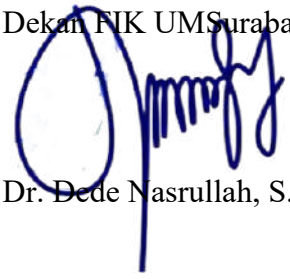
Dokumen Rencana Program Kerja ini adalah tindak lanjut fakultas dari Rencana operasional Fakultas Ilmu Kesehatan (FIK) Universitas Muhammadiyah Surabaya berupa rencana kegiatan yang akan dilakukan setiap tahun untuk mencapai misi fakultas sesuai dengan sasaran/indikator kerja. Dokumen rencana program kerja memuat rencana kegiatan, sasaran, target pencapaian yang bersifat kuantitatif dan masing-masing indikator kinerja untuk pencapaian tujuan dan sasaran yang hendak dicapai dalam satu tahun akademik.

Dokumen rencana kegiatan program kerja ini disusun secara berjenjang dan merupakan hasil penyusunan yang bersifat partisipatif dan kontributif. Target yang ditetapkan dalam dokumen merupakan hasil kesepakatan pimpinan fakultas dan program studi pada rapat kerja tahunan kemudian diajukan pertimbangan dan masukan dari seluruh anggota senat FIK Universitas Muhammadiyah Surabaya.

Dokumen rencana program kerja tahunan bertujuan untuk mewujudkan visi, misi fakultas tahun 2026-2027 yakni menjadikan FIK UMSurabaya sebagai Fakultas yang menghasilkan tenaga kesehatan dengan mengedepankan nilai moralitas, intelektual, dan berjiwa entrepreneurship.

Wassalamu'alaikum wr wb.

Surabaya, September 2026
Dekan FIK UMSurabaya,



Dr. Dede Nasrullah, S.Kep., Ns., M.Kep

DAFTAR ISI

HALAMAN DEPAN I
SK Penetapan PROKER 2026/2027 II
KATA PENGANTAR III
DAFTAR ISI IV
BAB 1 PENDAHULUAN 1
1.1 Latar Belakang 1
1.2 Dasar Hukum 1
1.3 Maksud dan Tujuan 2
1.4 Ruang Lingkup 2
BAB II LANDASAN STRATEGI 3
2.1 Visi, Misi, dan Tujuan 3
2.2 Keterkaitan Renstra, Renop, IKU, dan Program Kerja 3
2.3. Hasil Evaluasi Implementasi Renstra TA 2025/2026 4
2.4 Isu Strategis Hasil Pra-Raker dan Raker 2026 4
2.5 Kebijakan Umum Program Kerja 2026/2027 5
2.6 Organisasi Pelaksana Program Kerja 5
BAB III PROGRAM KERJA PER SASARAN STRATEGIS 7
3.1 Sasaran 1 7
3.2 Sasaran 2 26
3.3 Sasaran 3 33
3.4 Sasaran 4 42
3.5 Sasaran 5 46
3.6 Sasaran 6 56
3.7 Sasaran 7 64
3.8 Sasaran 8 71
3.9 Sasaran 9 86
3.10 Sasaran 10 97
BAB IV JADWAL PELAKSANAAN 102
BAB V RENCANA ANGGARAN 118
BAB VI MONITORING, EVALUASI, DAN PENGENDALIAN 120
6.1 Mekanisme PPEPP 120
6.2 Kalender Mutu dan Pelaporan 121
6.3 Manajemen Risiko 121
BAB VII PENUTUP 122
LAMPIRAN 123

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Program kerja merupakan instrumen operasional yang menerjemahkan Rencana Strategis (Renstra) dan Rencana Operasional (Renop) ke dalam rangkaian program dan kegiatan tahunan yang terukur. Dalam sistem perencanaan Perguruan Tinggi Muhammadiyah dan ‘Aisyiyah (PTMA), program kerja menjadi dasar penyusunan Rencana Kegiatan dan Anggaran Tahunan (RKAT), penetapan kinerja unit, serta pengendalian mutu melalui siklus PPEPP.

Tahun Akademik 2026/2027 merupakan tahun kedua pelaksanaan Renstra FIK 2025–2029. Laporan Implementasi Renstra TA 2025/2026 menunjukkan rata-rata capaian 89,8%, dengan capaian tertinggi pada Sasaran 2 (96,0%) dan Sasaran 9 (95,0%), sedangkan capaian terendah pada Sasaran 4 (77,1%) dan Sasaran 7 (78,9%). Di samping itu, fakultas menghadapi agenda strategis berupa akreditasi Unggul STr TLM dan S1 Kebidanan, akreditasi pertama Profesi Apoteker, persiapan reakreditasi S1 Keperawatan dan Profesi Ners, serta pengembangan program studi baru (S2 Keperawatan, S1 Informatika Medis, dan Profesi Fisioterapi).

Atas dasar tersebut, fakultas menyelenggarakan Pra-Rapat Kerja pada 7 September 2026 dan Rapat Kerja pada 8 September 2026 dalam enam komisi. Hasil komisi kemudian diselaraskan dengan IKU/IKS Renstra dan program lembaga universitas (LP3, LPAIK, LPM, LRIPM) sehingga tersusun Program Kerja FIK TA 2026/2027 ini.

1.2 Dasar Hukum

1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan.
3. Permendikbudristek Nomor 53 Tahun 2023 tentang Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi.
4. Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025 sebagai acuan pemutakhiran standar mutu.
5. Pedoman PP Muhammadiyah Nomor 02/PED/I.0/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah.

6. Ketentuan Majelis Diktilitbang PP Muhammadiyah, termasuk pedoman Transformasi AIK.
7. Statuta, RIP, dan Renstra Universitas Muhammadiyah Surabaya.
8. SK Dekan FIK Nomor 229/KEP/II.3.AU/F/FIK/2025 tentang Renstra FIK 2025–2029.
9. SK Dekan FIK Nomor 230/KEP/II.3.AU/F/FIK/2025 tentang Renop FIK.
10. Laporan Implementasi Renstra FIK TA 2025/2026.
11. Notulensi Pra-Raker (7 September 2026) dan Raker (8 September 2026) FIK UMSurabaya beserta hasil Komisi 1–6.

1.3 Maksud dan Tujuan

Program kerja ini dimaksudkan sebagai pedoman bagi pimpinan, program studi, dan unit di lingkungan FIK dalam melaksanakan kegiatan TA 2026/2027. Adapun tujuannya adalah:

1. Menjabarkan target IKU/IKS Renstra tahun kedua ke dalam program dan kegiatan yang operasional.
2. Menetapkan keluaran, indikator keberhasilan, waktu, anggaran, dan penanggung jawab setiap kegiatan.
3. Menyelaraskan program fakultas dengan program lembaga di tingkat universitas.
4. Menindaklanjuti rekomendasi Laporan Implementasi Renstra TA 2025/2026 dan RTM.
5. Menjadi dasar penyusunan RKAT, perjanjian kinerja, serta monev kinerja.

1.4 Ruang Lingkup

Program kerja berlaku untuk periode September 2026 sampai dengan Agustus 2027 dan mencakup 10 sasaran strategis dengan 204 indikator kinerja, dilaksanakan oleh pimpinan fakultas, Unit Penjaminan Mutu (UPM/GKM), Unit Pelaksana Fakultas (UPF), dan program studi: D3 Keperawatan, S1 Keperawatan, Profesi Ners, S1 Kebidanan, Profesi Bidan, S1 Farmasi, Profesi Apoteker, S1 Fisioterapi, D3 TLM, dan Sarjana Terapan TLM.

BAB 2 LANDASAN STRATEGIS

2.1 Visi, Misi, dan Tujuan

Visi:

"Menjadi Fakultas Ilmu Kesehatan yang unggul dalam pengembangan kompetensi tenaga kesehatan berwawasan global berlandaskan moralitas, intelektualitas, dan berjiwa entrepreneur."

Misi	Fokus	Sasaran Terkait
Misi 1	Pendidikan dan pembelajaran bermutu berlandaskan nilai Islam	S1, S2, S8
Misi 2	Penelitian inovatif bidang kesehatan	S6
Misi 3	Pengabdian kepada masyarakat berbasis hasil riset	S7
Misi 4	Kerja sama dan jiwa entrepreneur	S4, S10
Misi 5	Tata kelola, SDM, sarana prasarana dan keuangan	S3, S5, S9

2.2 Keterkaitan Renstra, Renop, IKU, dan Program Kerja

Program kerja disusun dengan alur penjenjangan (cascading) sebagai berikut:

Jenjang	Dokumen	Isi	Periode
1	RIP & Renstra UMSurabaya	Arah pengembangan universitas	Jangka Panjang /menengah
2	Renstra FIK 2025–2029	Visi, misi, tujuan, 10 sasaran, IKU/IKS, target 2026–2029	5 tahun
3	Renop FIK	Target tahunan IKU/IKS dan strategi pencapaian	Tahunan
4	Program Kerja FIK 2026/2027	Program, kegiatan, keluaran, waktu, anggaran, PIC	Sep 2026 – Agu 2027
5	RKAT dan Program Kerja Prodi/Unit	Rincian anggaran dan kegiatan pelaksana	Semester/ tahunan
6	Monev, AMI, RTM–RTL	Pengendalian dan perbaikan	Semester/ tahunan

Pada setiap matriks program di Bab III dicantumkan: (a) nomor dan rumusan IKU/IKS Renstra; (b) baseline hasil evaluasi 2025/2026; (c) target Renstra tahun 2027; (d) target program kerja 2026/2027 hasil komisi; (e) program dan kegiatan; (f) waktu; (g) anggaran; dan (h) penanggung jawab (PIC).

2.3 Hasil Evaluasi Implementasi Renstra TA 2025/2026

Sasaran	Uraian	Capaian 2025/2026	Prioritas 2026/2027
S1	Terwujudnya pembelajaran yang berkualitas dan lulusan yang kompeten serta berdaya saing global	85,7%	Sedang
S2	Terwujudnya layanan kemahasiswaan dan prestasi mahasiswa yang unggul	96,0%	Pemeliharaan
S3	Terwujudnya sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan) yang profesional dan berkualitas	91,9%	Sedang
S4	Terwujudnya lulusan dan sivitas akademika yang berjiwa entrepreneur	77,1%	Tinggi
S5	Terwujudnya sarana prasarana dan pengelolaan keuangan yang memadai, akuntabel dan berkelanjutan	91,7%	Sedang
S6	Terwujudnya penelitian yang inovatif, bermutu dan berdaya saing	94,8%	Pemeliharaan
S7	Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat yang berdampak dan berkelanjutan	78,9%	Tinggi
S8	Terwujudnya internalisasi nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan (AIK) dalam kehidupan sivitas akademika	91,7%	Sedang
S9	Terwujudnya tata kelola fakultas yang baik, transparan, dan akuntabel (good faculty governance)	95,0%	Pemeliharaan
S10	Terwujudnya kerja sama nasional dan internasional yang produktif dan saling menguntungkan	94,8%	Pemeliharaan

Rata-rata capaian 89,8% menunjukkan implementasi tahun pertama berjalan baik. Prioritas tinggi ditetapkan pada Sasaran 1, 4, dan 7; prioritas sedang pada Sasaran 3, 5, dan 8; serta prioritas pemeliharaan dan peningkatan bertahap pada Sasaran 2, 6, 9, dan 10.

2.4 Isu Strategis Hasil Pra-Raker dan Raker 2026

1. Akademik yaitu restrukturisasi MBKM, pengukuran CPL yang belum terstandar, RPS MKWU/AIK yang belum seragam dengan format LP3, dan kebutuhan keamanan ujian daring (Secure Exam Browser).

2. AIK yairu transformasi kurikulum AIK 1–4, AIK Eksploratif berbasis project, AIK multikultural yang belum terinput di Cyber Campus, serta UKOM Dasar AIK.
3. Kemahasiswaan dan promosi yaitu rasio registrasi ulang 83% (target ≥95%), rintisan mahasiswa asing, dan perluasan promosi luring–daring.
4. Kewirausahaan: penguatan Market Day dan inkubasi bisnis sebagai keluaran mata kuliah Kewirausahaan Dasar.
5. Laboratorium yaitu ketersediaan lab 89% dan sarpras lab 81%, kebutuhan kalibrasi, peremajaan alat, tarif layanan, dan digitalisasi SILARAS.
6. Penelitian dan PkM yaitu hibah luar negeri, paten, TTG, dan produk masih rendah; keterlibatan mahasiswa dan integrasi AUM perlu diperluas.
7. Penjaminan mutu yaitu monev yang dinilai asesor masih bersifat laporan, kebutuhan kalender mutu, instrumen sesuai 8 kriteria akreditasi, dan monitoring berbasis sistem.
8. Akreditasi dan pengembangan yaitu STr TLM (9 September 2026), S1 Kebidanan (21 Oktober 2026), Profesi Apoteker (akreditasi pertama), S1 Kep & Ners (pendaftaran), serta prodi baru S2 Keperawatan, S1 Informatika Medis, dan Profesi Fisioterapi.

2.5 Kebijakan Umum Program Kerja 2026/2027

1. Akselerasi indikator berstatus belum tercapai melalui program prioritas dan pendampingan prodi.
2. Penguatan budaya mutu berbasis data dan sistem informasi (Cyber Campus, myKurikulum, SILARAS, SIM Mutu).
3. Pengawalan akreditasi Unggul seluruh prodi dan rintisan akreditasi internasional.
4. Diversifikasi pendapatan melalui layanan laboratorium, klinik fisioterapi/kebidanan, dan hibah.
5. Internalisasi AIK dalam tridharma dan tata kelola.
6. Internasionalisasi melalui kerja sama, publikasi, dan mobilitas.

2.6 Organisasi Pelaksana Program Kerja

Sasaran	Komisi Raker Perumus	Penanggung Jawab Utama
S1	Komisi 1 – Penguatan Akademik dan Kurikulum	Wakil Dekan I
S2	Komisi 4 – Promosi dan Kemahasiswaan	Wakil Dekan II
S3	Komisi 2 – Keuangan, SDM dan Sarpras	Wakil Dekan II

Sasaran	Komisi Raker Perumus	Penanggung Jawab Utama
S4	Komisi 4 – Promosi dan Kemahasiswaan	Wakil Dekan II
S5	Komisi 2 – Keuangan, SDM dan Sarpras; Komisi 3 – Laboratorium dan Pengembangan Bisnis	Wakil Dekan II
S6	Komisi 5 – Penelitian, PkM dan Publikasi	Wakil Dekan I
S7	Komisi 5 – Penelitian, PkM dan Publikasi	Wakil Dekan I
S8	Komisi 1 – Penguatan Akademik dan Kurikulum (bidang AIK)	Wakil Dekan I
S9	Komisi 2 – Keuangan, SDM dan Sarpras; Komisi 6 – Penjaminan Mutu (UPM)	Dekan
S10	Pimpinan Fakultas (Dekan dan UPF Kerja Sama)	Dekan

Penanggung jawab utama berkoordinasi dengan PIC kegiatan (Kaprodi, Sekprodi, Ka. UPF, Kepala Laboratorium, GKM/UPM, KTU) sebagaimana tercantum pada matriks program. Pembagian bidang wakil dekan mengikuti SK pembagian tugas pimpinan fakultas yang berlaku.

BAB 3 PROGRAM KERJA SASARAN STRATEGIS

Bab ini memuat program kerja untuk setiap sasaran secara hierarkis: (1) arah kebijakan dan keterkaitan; (2) matriks program kerja; (3) uraian rinci program per indikator; (4) program sinergi dengan lembaga universitas; dan (5) rekapitulasi anggaran sasaran.

3.1 Sasaran 1: Terwujudnya pembelajaran yang berkualitas dan lulusan yang kompeten serta berdaya saing global

3.1.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 1 tahun 2026/2027 diletakkan pada penguatan kurikulum berbasis OBE yang responsif terhadap IPTEK dan kebutuhan pemangku kepentingan, penguatan keselamatan pasien dan K3 dalam pembelajaran, restrukturisasi sistem MBKM/pembelajaran di luar kampus, pengukuran ketercapaian CPL yang terstandar melalui myKurikulum, penguatan e-learning beserta keamanan ujian daring, serta peningkatan daya saing lulusan melalui uji kompetensi, sertifikasi tambahan, dan kemampuan bahasa asing.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 1
Sasaran strategis	Terwujudnya pembelajaran yang berkualitas dan lulusan yang kompeten serta berdaya saing global
Jumlah indikator	25 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	85,7%
Komisi perumus	Komisi 1 – Penguatan Akademik dan Kurikulum
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan I

3.1.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 1. Terwujudnya pembelajaran yang berkualitas dan lulusan yang kompeten serta berdaya saing global

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Kurikulum								
1.1	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen kebijakan dan dokumen pengembangan kurikulum yang mengikuti perkembangan IPTEK sesuai dengan kebutuhan stakeholder dan masa depan bidang kesehatan dengan mengutamakan kesehatan dan keselamatan kerja di lingkungan pembelajaran yang didokumentasikan, disosialisasikan, diimplementasikan, dievaluasi dan ditindaklanjuti	97%	100%	100%	1. Sosialisasi dan Evaluasi Implementasi Kurikulum Berbasis Perkembangan IPTEK dan K3 2. Bentuk Kegiatan 3. Sosialisasi tim manajemen risiko dan pasien safety fakultas --> prodi 4. Sosialisasi dan review pedoman pasien safety dan pelaksanaan RCA (Root Cause Analysis) 5. Penyusunan Pedoman Pengelolaan Pasien Standar dan Pasien Simulasi 6. Perbaikan panduan akademik --> aturan mekanisme	Akhir September 2026	10.000.000	Wadek I

					banding nilai, remidial			
Pembelajaran								
1.2	Persentase mata kuliah yang menggunakan e-learning	100 %	100%	100%	1. Pelatihan & video tutorial LMS (terutama bagi dosen senior) 2. Pengisian sistem kurikulum UMSURA (RPS & portofolio hasil pembelajaran) – website gate 3. Pengembangan LMS dengan Fitur Secure Exam Browser untuk Meningkatkan Keamanan Ujian Online (Wayground)	Akhir September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1
1.3	Persentase lulusan diploma 3 dan S1 yang menghabiskan paling sedikit 20 sks di luar kampus (MBKM)	0%	20%	20%	Kerja sama dengan fasilitas pelayanan kesehatan, instansi pemerintah, organisasi profesi, atau mitra terkait sebagai tempat kegiatan Praktik lapangan (luar kampus)	Akhir September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1
1.4	Persentase kesesuaian beban dan jam kerja pembelajaran/Jam Kerja praktek	0%	100%	100%	1. Perbaikan pedoman beban kerja pembelajaran/ jam kerja praktik lapangan	Akhir September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1

	lapangan/ praktek profesi				2. Monitoring Kesesuaian Beban Pembelajaran dan Pelaksanaan Praktik Lapangan/Praktik Profesi Mahasiswa			
1.5	Ketersediaan kebijakan pengaturan pelaksanaan beban kerja dan tanggung jawab praktik lapangan/ profesi bagi mahasiswa pendidikan vokasi/ profesi	100 %	100%	100%	1. Review dan penyusunan pedoman praktik lapangan/praktik profesi 2. Sosialisasi pedoman kepada mahasiswa, dosen pembimbing, dan mitra lahan praktik	Akhir September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1
1.6	Ketersediaan perlindungan hukum/peraturan mahasiswa sehubungan dengan proses pembelajaran, termasuk praktikum di laboratorium dan praktik vokasi/ profesi	100 %	100%	100%	1. Program Penguatan Perlindungan Hukum, Keselamatan, dan Hak Mahasiswa dalam Pembelajaran, Praktikum, dan Praktik Profesi (terlebih dahulu melakukan Evaluasi Dokumen Kemahasiswaan) : Penyusunan Regulasi Perlindungan Mahasiswa 2. Pembekalan K3 dan Kesiapan Praktik	Akhir September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1

					3. Sistem Pelaporan, Respons Insiden, dan Monitoring Perlindungan Mahasiswa -- Kerjasama dengan LLH			
1.7	Ketersediaan kebijakan yang mengatur persiapan dan pelaksanaan ujian dengan tetap menjaga keamanan mahasiswa	100 %	100%	100%	1. Program Penguatan Kebijakan dan Sistem Keamanan Mahasiswa dalam Persiapan dan Pelaksanaan Ujian : (1) Penyusunan , Penetapan, dan Sosialisasi Dokumen Kebijakan Persiapan dan Pelaksanaan Ujian 2. Program Kesiapan Sarana, Pengawas, Mahasiswa, dan Sistem Ujian 3. Sistem Pengaduan, Monitoring, Evaluasi, dan Peningkatan Mutu Ujian	Akhir September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1
Integrasi Kegiatan Penelitian dan PkM dalam Pembelajaran								
1.8	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen formal kebijakan dan	100 %	100%	100%	1. Program Penguatan Integrasi Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat	selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1

	pedoman yang komprehensif (pelaksanaan, evaluasi, pengendalian, dan peningkatan kualitas secara berkelanjutan) dan rinci untuk mengintegrasikan kegiatan penelitian dan PkM ke dalam pembelajaran.				dalam Pembelajaran Berbasis PPEPP Fakultas Ilmu Kesehatan : (1) Penyusunan, Penetapan, dan Sosialisasi Dokumen Kebijakan Integrasi Penelitian dan PkM dalam Pembelajaran 2. Pemetaan, Pengembangan, dan Implementasi RPS Terintegrasi Penelitian dan PkM 3. Monitoring, Evaluasi, Pengendalian, dan Peningkatan Mutu Integrasi Penelitian dan PkM			
1.9	Jumlah integrasi mata kuliah dengan penelitian per prodi.	38%	55%	55%	1. Program Peningkatan Integrasi Hasil Penelitian dalam Mata Kuliah di Lingkungan Fakultas Ilmu Kesehatan : (1) Inventarisasi dan Pemetaan Hasil Penelitian sebagai Sumber Pembelajaran	selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1

					2. Klinik Penyusunan RPS dan Perangkat Pembelajaran Terintegrasi Hasil Penelitian 3. Implementasi Pembelajaran Berbasis Penelitian, Monitoring, dan Evaluasi Capaian IKU			
1.10	Jumlah integrasi mata kuliah dengan pengabdian kepada masyarakat per prodi.	31%	40%	40%	1. Program Penguatan Integrasi Pengabdian kepada Masyarakat dalam Mata Kuliah per Program Studi : (1) Pemetaan dan Pengembangan Bank Data PkM sebagai Sumber Pembelajaran 2. Klinik Revisi RPS dan Pengembangan Perangkat Pembelajaran Berbasis PkM 3. Implementasi Pembelajaran Berbasis PkM serta Monitoring dan Evaluasi Integrasi Mata Kuliah	selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1
Suasana Akademik								

1.11	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen formal kebijakan suasana akademik yang komprehensif dan rinci yang mencakup: otonomi keilmuan, kebebasan akademik, dan kebebasan mimbar akademik.	100 %	100%	100%	Implementasi kebijakan suasana akademik: Pelaksanaan seminar ilmiah, diskusi ilmiah, kuliah pakar kuliah pakar 4 kali/ tahun (PS) dan 4 kali/ tahun (UPPS), workshop, bedah jurnal, dan forum akademik	selama TA 2026/2027	Rp. 120.000.000	Wadek 1
Capaian Pembelajaran/Kompetensi Lulusan								
1.12	Persentase Rata-rata Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).	100 %	100%	100%	1. Sosialisasi pengisian my kurikulum oleh LP3 2. Monitoring rutin tiap semester terkait ketercapaian CPL melalui rekap nilai CPMK-CPL 3. Evaluasi Mata Kuliah dengan. capaian di bawah ambang batas, termasuk Mata Kuliah yang bermasalah baik dari RPS, nilai, prosentase kehadiran dan catatan evaluasi khusus*	Awal Oktober	Sesuai RKAT	LP3, Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
1.13	Persentase rata-rata IPK lulusan program: -Persentase rata-rata	96%	100%	100%	1. Monitoring dan identifikasi mahasiswa	September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1

	IPK Lulusan/persentase IPK (profesi 1 tahun) > 3,75 - Persentase rata-rata IPK Lulusan /persentase IPK (sarjana/sarjana terapan) >3,25 - Persentase rata-rata IPK Lulusan /persentase IPK (diploma) > 3,50				berkebutuhan khusus 2. Penjadwalan UL/UP pada Kalender Akademik UMSURA 3. Perlu adanya monitoring dan evaluasi beban SKS/metode penilaian Mata Kuliah dengan kriteria khusus*			
Efektifitas dan Produktivitas Pendidikan								
1.14	Persentase masa studi lulusan Berdasarkan Jenjang akademik	96%	98%	98%	1. SOP bimbingan tugas akhir 2. Pemetaan mahasiswa yang berpotensi melewati waktu studi normal sesuai pedoman dan 3) evaluasi hambatan akademik mahasiswa	TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1
Daya Saing Lulusan								
1.15	Persentase waktu tunggu lulusan Program (< 3 bulan)	52%	70%	70%	1. Mengembangkan/ aktivasi career development center/job fair yang rutin per semester/pertahun 2. Perkuat MoU dengan stakeholder	Januari 2027	Sesuai RKAT	Wadek 1

					tujuan sesuai VMT Fakultas/Prodi. 3. Sertifikasi kompetensi tambahan sebelum lulus, termasuk perkuat dan realistis dari data tracer study untuk menangkap data akurat			
Kinerja Lulusan								
1.16	Persentase tanggapan kepuasan puas dan sangat puas dari pengguna yang terlacak	53%	70%	70%	1. Survei Kepuasan Pengguna (Melaksanakan survei kepuasan mahasiswa/alumni/pengguna layanan secara berkala) 2. Evaluasi Kepuasan Pengguna (Menganalisis hasil survei dan mengidentifikasi aspek layanan yang perlu diperbaiki) 3. Tindak Lanjut Hasil Survei (Menyusun dan melaksanakan rencana perbaikan berdasarkan hasil survei) 4. Peningkatan Mutu Layanan (Melakukan perbaikan kualitas	Januari 2027	Sesuai RKAT	Wadek 1

					pelayanan akademik dan nonakademik berdasarkan umpan balik pengguna)			
1.17	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat lokal/wilayah/tidak berbadan hukum	0%	8%	0%	Pendampingan Alumni Berwirausaha Berbadan Hukum	Desember 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1
1.18	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat nasional/berbadan hukum (> 20%)	66%	75%	75%	1. Program Penguatan Karier dan Kewirausahaan Lulusan: 2. Job matching dengan mitra nasional (Menghubungkan lulusan dengan rumah sakit, klinik, perusahaan, dan institusi kesehatan berskala nasional) 3. Career preparation (Pelatihan CV, wawancara, personal branding, LinkedIn, dan strategi melamar kerja di institusi nasional) 4. Job fair/rekrutmen mitra (Mengundang mitra kerja nasional untuk melakukan rekrutmen lulusan)	Desember 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1

					5. Program Pengembangan Wirausaha Alumni (Pelatihan bisnis, pemasaran, manajemen usaha, dan pengembangan skala usaha)			
1.19	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat internasional/multinasional (> 5%)	3%	3,2%	3,2%	1. Global Career Preparation (Pelatihan bahasa Inggris/asing, CV internasional, interview berbahasa Inggris, dan budaya kerja internasional) 2. International Job Matching (Menghimpun dan menyebarluaskan lowongan kerja dari perusahaan/ institusi internasional atau multinasional) 3. International Internship (Memfasilitasi magang mahasiswa di institusi/ perusahaan luar negeri) 4. Sertifikasi Kompetensi Internasional (Mendorong	Desember 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1

					mahasiswa/lulusan mengikuti sertifikasi yang diakui secara internasional sesuai bidangnya) 5. Kemitraan dengan Institusi Internasional (Menjalin kerja sama dengan institusi pendidikan, rumah sakit, klinik, perusahaan, atau organisasi internasional) 6. Pendampingan Karier Global Alumni (Pendampingan alumni yang ingin bekerja di luar negeri dan monitoring proses rekrutmen)			
Indikator Kinerja Strategis								
1.20	Persentase MK yang terintegrasi dengan Al Islam dan Kemuhammadiyahan	100 %	100%	100%	1. Program Integrasi Nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan dalam Pembelajaran: 2. Integrasi AIK dalam Kurikulum Mata Kuliah (Review RPS dan menambahkan nilai/konsep AIK	TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, LPAIK, Kaprodi, Sekprodi

					yang relevan pada setiap MK) 3. Workshop Penyusunan RPS Terintegrasi AIK (Pelatihan dosen untuk mengintegrasikan ayat Al-Qur'an, hadis, nilai Islam, dan nilai Kemuhammadiyahan sesuai bidang ilmu) 4. Pengembangan Bahan Ajar Berbasis AIK (Menyusun modul, bahan ajar, studi kasus, atau referensi yang menghubungkan keilmuan dengan nilai AIK) 5. Integrasi AIK dalam Tugas dan Pembelajaran (Memberikan tugas/studi kasus yang mengaitkan kompetensi mata kuliah dengan nilai Islam dan Kemuhammadiyahan)			

					6. Monitoring dan Evaluasi Integrasi AIK (Review RPS setiap semester untuk memastikan integrasi AIK benar-benar diterapkan)			
1.21	Persentase Muatan Entrepreneur dalam kurikulum	100 %	100%	100%	1. Peninjauan dan revisi Rencana Pembelajaran Semester (RPS) untuk mengintegrasikan capaian pembelajaran bermuatan kewirausahaan (entrepreneurship) di program studi 2. Penyelenggaraan lokakarya/workshop penyusunan materi ajar dan metode pembelajaran inovatif berbasis entrepreneurship bagi dosen 3. Program kuliah tamu wirausahawan/praktisi bisnis (Guest Lecture) untuk memberikan pemahaman praktis	TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, LP3, Kaprodi, Sekprodi

					kewirausahaan kepada mahasiswa			
1.22	Persentase lulusan yang memiliki sertifikat kemampuan digital literacy	0%	60%	60%	1. Kerja sama dengan lembaga sertifikasi kredibel (contoh: LSP, Kominfo, atau vendor IT seperti Microsoft/Google) untuk program sertifikasi literasi digital 2. Penyelenggaraan pelatihan/kursus singkat digital literacy bagi mahasiswa tingkat akhir sebagai persiapan sebelum uji sertifikasi 3. Integrasi materi literasi digital dasar ke dalam mata kuliah di semester awal	TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
1.23	Persentase lulusan yang memiliki nilai TOEFL 450	14%	40%	40%	1. Penyelenggaraan TOEFL Preparation Class (Bimbingan Intensif Bahasa Inggris) bagi mahasiswa bekerjasama dengan PUSBA, difokuskan pada mahasiswa yang belum mencapai skor target	Desember 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan Pusba

					2. Pelaksanaan simulasi tes TOEFL (TOEFL Prediction Test) secara berkala untuk memetakan dan memantau kemampuan bahasa Inggris mahasiswa 3. Fasilitasi dan subsidi pelaksanaan ujian TOEFL bersertifikat bagi mahasiswa yang akan lulus			
1.24	Persentase lulusan yang memiliki sertifikat keahlian/kompetensi tambahan minimal 2 sertifikasi sesuai bidang PS	0%	30%	30%	1. Pemetaan dan sosialisasi jenis-jenis sertifikasi kompetensi/keahlian yang linear dan diakui industri untuk masing-masing Program Studi 2. Penyelenggaraan pelatihan kompetensi tambahan bersertifikat yang diwadahi oleh fakultas/prodi melalui kerja sama dengan Lembaga Sertifikasi Profesi (LSP)/Lembaga yang setara 3. Pengintegrasian ujian sertifikasi	Desember 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1

					kompetensi tertentu sebagai bagian dari luaran mata kuliah keahlian (praktikum/magang)			
1.25	Persentase mahasiswa yang memenuhi syarat surat keterangan sistem kredit ekstrakulikuler sebesar minimal 100 poin (5 kegiatan)	0%	30%	30%	1. Sosialisasi panduan Sistem Kredit Prestasi/Ekstrakurikuler (SKPI/SKKM) secara masif kepada mahasiswa baru dan Organisasi Mahasiswa (Ormawa) 2. Peningkatan kuantitas dan kualitas program kemahasiswaan di tingkat fakultas/prodi (seperti seminar, lokakarya, lomba, dan pengabdian masyarakat) untuk memfasilitasi mahasiswa mengumpulkan poin 3. Optimalisasi pendataan dan monitoring poin ekstrakurikuler mahasiswa secara digital agar lebih mudah dilacak oleh	TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1

					dosen wali dan mahasiswa			

3.1.3 Program Sinergi dengan Lembaga Universitas

Lembaga/ Sumber	Program yang Disinergikan di FIK
LP3 UMSurabaya	Restrukturisasi sistem MBKM dan MKWK School Engagement Program; FGD pengelolaan MKWK–MKWU; FGD pemutakhiran pedoman dan monev integrasi riset–PkM–AIK dalam pembelajaran melalui myKurikulum; pelatihan dan video tutorial LMS; pengisian RPS dan portofolio pada sistem kurikulum UMSURA; FGD monev kurikulum dan pengukuran CPL (template dari LP3); dokumen kebijakan suasana akademik (laporan per semester); penghimpunan MK berbasis case method/PBL; laporan ketercapaian CPL per semester dan peninjauan CPL maksimal 3 tahun sekali.
Catatan Pra-Raker	Usulan penerapan Secure Exam Browser (SEB) pada e-learning, pembiayaan diarahkan ke Komisi 2; MKWU wajib mengimplementasikan project 2–3 pertemuan; RPS MKWU dan AIK wajib mengikuti format LP3; klausul kewajiban publikasi tugas akhir mengacu SK Rektor.

Program sinergi tersebut dilaksanakan oleh FIK melalui penugasan prodi dan unit terkait, sehingga capaian IKU fakultas sekaligus mendukung IKU universitas.

3.14 Rekapitulasi Anggaran Sasaran I

Dari 25 indikator pada Sasaran 1. sebanyak 2 pos kegiatan telah memiliki usulan nominal dengan total Rp130.000.000; pos lainnya dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas terkait.

3.2 Sasaran 2: Terwujudnya layanan kemahasiswaan dan prestasi mahasiswa yang unggul

3.2.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 2 difokuskan pada peningkatan kualitas input mahasiswa melalui promosi terpadu luring–daring, peningkatan rasio registrasi ulang, perluasan wilayah promosi dan rintisan mahasiswa asing, penguatan layanan kemahasiswaan, pembinaan prestasi tingkat nasional–internasional, serta penciptaan lingkungan belajar yang aman dan inklusif.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 1
Sasaran strategis	Terwujudnya layanan kemahasiswaan dan prestasi mahasiswa yang unggul
Jumlah indikator	14 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	96,0%
Komisi perumus	Komisi 4 – Promosi dan Kemahasiswaan
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan II

3.2.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 2. Terwujudnya layanan kemahasiswaan dan prestasi mahasiswa yang unggul

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Kualitas input mahasiswa								
2.1	Ketersediaan kebijakan seleksi dan penerimaan mahasiswa baru dirancang agar bersifat adil dan merata, sesuai dengan kebutuhan lokal-nasional-internasional yang disosialisasikan dan dilaksanakan menggunakan metode seleksi mahasiswa yang mengandung unsur seleksi potensi akademik, tes kesehatan, wawancara dan sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan pemerintah, bebas dari intervensi pihak yang berkepentingan, mengedepankan sifat afirmatif, inklusif, dan adil yang dikaji dan	100 %	100%	100%	1. Mengusulkan kebijakan sesuai dengan kebutuhan lokal, nasional dan internasional sesuai dengan persyaratan yang ditetapkan pemerintah atau lembaga akreditasi 2. Melakukan sosialisasi kebijakan kepada dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa terkait kebijakan SPMB 3. Menyusun Pedoman seleksi di tingkat Fakultas 4. Menyusun SOP SPMB 5. Menyusun analisis capaian PMB	September - November 2026	Sesuai RKAT	WD 2

	direview secara berkala.							
2.2	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah pendaftar yang lulus seleksi pada program utama (≥ 95%)	83%	88%	88%	1. Melakukan promosi secara offline 2. Promosi ke sekolah, pameran di kota2 3. Pendidikan kesehatan bersama mhs dengan koordinasi prodi di sekolah asal mahasiswa 4. Promosi online melalui sosial media ig, tiktok, facebook, thread (melalui pembentukan duta fakultas) 5. Promosi melalui radio dan ig daerah 6. Promosi melalui alumni melalui kegiatan sapa alumni di daerah2	Desember 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 2 dan Ka UPF Promosi dan Digitalisasi
2.3	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa (≥ 2%)	0%	0,2%	0,2%	1. Bersama BPMB mengikuti pameran di luar negeri 2. Promosi mellaui iklan ig berbayar dengan daerah sasaran luar negeri	Januari - Februari 2027	Sesuai RKAT	WD 2 dan Ka UPF Promosi dan Digitalisasi
2.4	Rasio jumlah mahasiswa baru dan jumlah total mahasiswa	32%	26%	26%	1. Mengadakan kegiatan "Open House FIK"	April - Mei 2027	Sesuai RKAT	WD 2 dan Ka UPF Promosi dan Digitalisasi

					2. Penambahan wilayah promosi offline melalui sekolah asal mhs melalui kegiatan Campus expo 3. Melakukan kerjasama dg Majelis Dikdasmen Daerah			
Layanan Mahasiswa								
2.5	Ketersediaan layanan yang berkolaborasi dengan organisasi kemahasiswaan untuk membuat, mengembangkan, dan menerapkan layanan akademik dan non akademik baik secara prosedural maupun budaya, yang direkomendasikan dan disosialisasikan kepada mahasiswa dan staf, meliputi : 1) pembinaan dan pengembangan minat dan bakat (penalaran dan softskill), 2) peningkatan kesejahteraan (beasiswa, kesehatan, bimbingan konseling),	100 %	100%	100%	1. Sosialisasi Layanan kemahasiswaan 2. Pertemuan wali 3. Pendampingan Ormawa 4. Pendampingan keikutsertaan kompetisi wirausaha	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan & Kaprodi

	serta 3) penyuluhan karir dan bimbingan kewirausahaan							
2.6	Ketersediaan layanan kemahasiswaan memenuhi standar dari segi sumber daya manusia, keuangan, serta sarana prasarana yang dievaluasi secara berkala bersama perwakilan mahasiswa untuk memastikan relevansi, aksesibilitas, dan kerahasiaan.	100 %	100%	100%	1. Program SAPA Mahasiswa 2. Penataan dan pengelolaan basecamp mahasiswa (Student center)	Setiap 2 bulan sekali	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan
Prestasi Mahasiswa								
2.7	Persentase prestasi mahasiswa bidang akademik dan non akademik tingkat nasional (minimal 0,05% dari mahasiswa aktif)	4,2 %	5%	5%	1. Sosialisasi informasi kompetisi Nasional 2. Pendampingan mahasiswa dalam mengikuti kompetsi di tingkat nasional	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan & Kaprodi
2.8	Persentase prestasi mahasiswa bidang akademik dan non akademik tingkat internasional (minimal 0,1% dari mahasiswa aktif)	1,1 %	1,5%	1,5%	1. Sosialisasi informasi kompetisi Internasional 2. Pendampingan mahasiswa dalam mengikuti kompetsi di tingkat Internasional	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan & Kaprodi

Lingkungan Kerja dan Belajar Mahasiswa								
2.9	Ketersediaan penetapan, sosialisasi, dan pelaksanaan rencana kerja Program Studi dalam kegiatan mahasiswa (bebas dari kekerasan seksual, perundungan dan intoleransi), penyediaan layanan, pendidikan, dan program keselamatan kepada mahasiswa	100 %	100%	100%	1. Sosialisasi layanan pengaduan dan pencegahan kekerasan seksual, perundungan dan intoleransi 2. Melakukan penelusuran dan pendampingan jika terjadi kekerasan seksual, perundungan dan intoleransi	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan
Keselamatan Mahasiswa								
2.10	Ketersediaan kebijakan keselamatan mahasiswa secara fisik dan psikologis yang dilengkapi dengan unit yang bertanggung jawab terhadap keselamatan mahasiswa baik didalam kampus, di wahana praktik, dan lingkungan lainnya, serta pencegahan risiko sesuai dengan managemen risiko.	100 %	100%	100%	1. Sosialisasi layanan, pencegahan dan kebijakan keselamatan mahasiswa secara fisik dan psikologis 2. Melakukan penelusuran dan pendampingan jika terjadi insiden	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan
Indikator Kinerja Strategis								

2.11	Persentase mahasiswa yang memiliki nilai baik dalam mata kuliah AIK	100 %	100%	100%	Melakukan koordinasi dengan LPAIK dan Program studi	Setiap akhir semester	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan & Kaprodi
2.12	Persentase mahasiswa yang ikut berpartisipasi dalam program kreatifitas mahasiswa/program inovasi mahasiswa	8%	20%	20%	1. Sosialisasi informasi PKM dan Pendampingan mahasiswa 2. Program Inovasi mahasiswa dikhususkan bagi mahasiswa FIK	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan & Kaprodi
2.13	Persentase mahasiswa yang melakukan sholat berjamaah	70%	90%	90%	Melakukan koordinasi dengan LPAIK dan takmir masjid	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan
2.14	Persentase mahasiswa penerima beasiswa	6%	15%	15%	1. Sosialisasi informasi pendaftaran beasiswa 2. Pendampingan bagi mahasiswa yang mendaftar	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan

3.2.3 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 2

Seluruh kegiatan pada Sasaran 2 dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas; rincian nominal ditetapkan dalam penyusunan RKAT.

3.3 Sasaran 3: Terwujudnya sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan) yang profesional dan berkualitas

3.3.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 3 difokuskan pada percepatan studi lanjut doktoral, peningkatan jabatan fungsional Lektor Kepala dan Guru Besar, sertifikasi kompetensi dan sertifikasi pendidik, peningkatan kemampuan bahasa asing dosen, serta pengembangan kompetensi dan kinerja tenaga kependidikan secara terencana.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 5
Sasaran strategis	Terwujudnya sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan) yang profesional dan berkualitas
Jumlah indikator	31 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	91,9%
Komisi perumus	Komisi 2 – Keuangan, SDM dan Sarpras
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan II

3.3.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 3. Terwujudnya sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan) yang profesional dan berkualitas

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Profil Dosen								
3.1	Ketersediaan kebijakan pencegahan kekerasan fisik, psikis, seksual, perundungan, diskriminasi, intoleransi dan kebijakan yang mengandung kekerasan bagi dosen dan tenaga kependidikan.	100 %	100%	100%	1. Koordinasi dengan BSDI adanya Kebijakan tentang kebijakan pencegahan kekerasan fisik, psikis, seksual, perundungan, diskriminasi, intoleransi dan kebijakan yang mengandung kekerasan bagi dosen dan tenaga kependidikan, 2. Sosialisasi Kebijakan Rektor di tingkat Univ, FIK dan Prodi	September 2026, Januari & Juli 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, GPM/UPM, BSDI
3.2	Presentase keterpenuhan dosen yang sesuai kualifikasinya (jenjang pendidikan dan kompetensi) tiap prodi ≥5	100 %	100%	100%	Pemenuhan kebutuhan dosen sesuai bidang ilmu PS UPPS : 1. Penambahan dosen PS Sarjana Farmasi : 3 orang (bidang ilmu Kimia Bahan Alam), PS	September –Oktober 2026; evaluasi Juli 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Dekan, BSDI

					Sarjana Fisoterapi : 2 orang			
3.3	Persentase jumlah dosen tetap dengan pendidikan S3	17%	23%	23%	1. Program percepatan Penyelesaian kelulusan studi lanjut S3 dosen, 2. Pelaksanaan Studi lanjut S3 dengan status ijin belajar khusus, ijin belajar khusus dan Tugas Belajar. 3. Sosialisasi dari BSDI untuk beasiswa ekternal, 4. Pendampingan studi lanjut S3 dengan beasiswa eksternal dari BSDI, 5. Pendampingan perolehan beasiswa Eksternal dari UPPS	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Wakil Dekan 2, BSDI
3.4	Persentase dosen tetap yang memiliki jabatan akademik (GB, LK)	14%	20%	20%	1. Sosilisasi pendampingan target JAD LK dan GB dari BSDI ditingkat Univ, 2. Sosialiasasi di tingkat di UPPS 3. Program pedampingan lolos jurnal syarat khusus JAD LK dan GB di oleh BSDI,	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Wakil Dekan 2, BSDI

					4. Membuat SK Pendamping pengajuan calon GB yang melibatkan tim dari UPPS , 5. Pendampingan Pemberkasan pengajuan GB dan LK dari Tim BSDI untuk validasi karya ilmiah,			
3.5	Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional /sertifikat profesi terhadap jumlah seluruh dosen tetap	97%	100%	100%	1. Sosialisasi Kebijakan Pengajuan sertifikasi dosen di tingkat Univ oleh BSDI, 2. Klinik pengajuan dosen eligible, 3. Pendampingan berkelnajutan sampai lolos serdos	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Wakil Dekan 2, BSDI
3.6	Persentase jumlah dosen tidak tetap dengan keahlian sesuai MK yang diampu < 10%	7%	6%	6%	Optimalisasi dosen tetap sesuai bidang keilmuan	September 2026 & Januari 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Sekprodi
3.7	Persentase dosen bersertifikat relevan (surat tanda registrasi (STR)/sertifikat kompetensi/profesi/industri)	90%	100%	100%	1. Pengajuan STR oleh dosen yang PS belum memiliki STR untuk PS STr : 1 Orang, PS. D3 Perawat : 1 orang, PS Fisioterapi : 2 orang, S1 Kep : 5	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Dosen

					orang (perpanjangan) 2. Peningkatan sertifikat kompetensi dosen Sesuai kebutuhan PS			
3.8	Persentase rata-rata beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai pembimbing utama maksimal 5	100 %	100%	100%	Penataan dan pemerataan pembimbing tugas akhir	September 2026, Januari & Juli 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Sekprodi
3.9	Persentase dosen dengan rata-rata beban kerja/FTE 12-16 SKS (Kesesuaian bidang ilmu dengan mata kuliah yang diampu dan beban kerja)	100 %	100%	100%	Monitoring dan evaluasi BKD/FTE dosen	September 2026 & Juli 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Dekan
3.10	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen tetap	01:13:00	01:12:59.962000	01:13:00	Pemetaan kebutuhan dosen berdasarkan rasio mahasiswa	September –Oktober 2026; Januari– Februari 2027	Sesuai RKAT	Ka.Prodi dan Sekprodi
3.11	Persentase pembimbing lapangan memiliki kualifikasi sesuai kompetensi (STR/ SIP minimal 3 tahun pengalaman bekerja sesuai kompetensi)	100 %	100%	100%	Pendataan Perceptor sesuai kualifikasi pembimbing klinik/lahan praktik sesuai kebutuhan PS	September 2026; Januari 2027; setiap awal stase	Sesuai RKAT	Ka.Prodi dan Sekprodi

3.12	Rasio jumlah pembimbing lahan dibanding mahasiswa 1:5	100 %	100%	100%	Penataan rasio pembimbing klinik dan mahasiswa	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Sekprodi, Wadek 2
Kinerja Dosen								
3.13	Persentase Rata-rata dosen yang melakukan penelitian internasional /tahun dalam 3 tahun terakhir	48%	52%	52%	Program peningkatan penelitian dan publikasi internasional sebanyak 42 dosen dari 82 dosen UPPS (14 dosen per tahun)	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, LRIPM, Dosen
3.14	Persentase Rata-rata dosen yang melakukan penelitian nasional/tahun dalam 3 tahun terakhir	100 %	100%	100%	Penguatan penelitian dosen tingkat nasional	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, LRIPM, Dosen
3.15	Persentase produktivitas PkM dan luaran dosen/tahun	100 %	100%	100%	Penguatan PkM berbasis hasil penelitian dan kebutuhan masyarakat	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, LRIPM, Dosen
3.16	Persentase pengakuan atas prestasi/ penghargaan atau pengakuan atas hasil penelitian (hibah penelitian, HaKI dan Paten), reviewer/editor jurnal dari lembaga nasional/internasional. dosen terhadap jumlah dosen tetap	100 %	100%	100%	Program peningkatan rekognisi dosen	September 2026– Agustus 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Dosen
3.17	Persentase dosen yang berpartisipasi dalam	100 %	100%	100%	Program pengembangan	September 2026–	Sesuai RKAT	Kaprodi, Dosen

	kegiatan seminar/workshop/pelatihan (minimal 1x/dosen)				kompetensi dosen minimal sebanyak 2 kali per tahun	Agustus 2027		
3.18	Persentase dosen yang menjadi anggota masyarakat ilmiah (profesi)	95%	100%	100%	Fasilitasi keanggotaan organisasi profesi/ilmiah	September – November 2026 dan pemutakhiran Juli 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi, Dosen
3.19	Persentase kinerja (SKP) dosen dengan nilai minimal baik	100 %	100%	100%	Monitoring dan evaluasi kinerja dosen	Januari & Juli 2027	Sesuai RKAT	UPM, GPM
Pengembangan Dosen								
3.20	Ketersediaan kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia (dosen) sesuai dengan kebutuhan masing-masing bidang ilmu dan perkembangan ilmu pengetahuan. (Ketersediaan dokumen SDM: road pengembangan SDM, pengelolaan SDM)	100 %	100%	100%	Implementasi roadmap pengembangan SDM dosen	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
Tenaga Kependidikan								
3.21	Ketersediaan kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia	100 %	100%	100%	Penyusunan dan implementasi rencana pengembangan tendik	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II

	sesuai dengan kebutuhan tendik							
3.22	Persentase keterpenuhan tendik yang memenuhi tingkat kecukupan dan kualifikasi berdasarkan jenis pekerjaannya (pustakawan, laboran, teknisi/IT, administrasi dll.)	100 %	100%	100%	Pemetaan kebutuhan dan peningkatan kualifikasi tendik	Sep 2026– Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
3.23	Persentase tendik yang mengikuti pelatihan	100 %	100%	100%	Pelatihan untuk Tendik sesuai kebutuhan minimal 2 kali per tahun yaitu K3, Administrasi	Sep 2026– Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
3.24	Persentase kinerja baik tenaga kependidikan	100 %	100%	100%	Pembuatan sistem KPI (Key Performance Indikator)	Sep 2026– Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
3.25	Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan atas layanan dalam bidang SDM.	81%	90%	90%	Survei dan tindak lanjut kepuasan SDM	Sep 2026– Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
Indikator Kinerja Strategis								
3.26	Persentase dosen, karyawan dan pimpinan mampu membaca Al- Qur'an dengan tajwid yang benar	85%	95%	95%	Pembinaan Tahsin Al-Qur'an bagi dosen dan karyawan	Sep 2026– Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
3.27	Persentase sivitas akademika (seluruh pimpinan/karyawan)	60%	100%	100%	Penguatan budaya shalat berjamaah sivitas akademika	Sep 2026– Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II

	yang melakukan sholat jamaah di masjid kampus							
3.28	Persentase pimpinan fakultas mampu memimpin jamaah dalam melakukan peribadatan sesuai Syariat Islam	100 %	100%	100%	Pembinaan kepemimpinan ibadah bagi pimpinan	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
3.29	Persentase pimpinan fakultas mampu memimpin doa dan menyampaikan kultum.	100 %	100%	100%	Program pembinaan kultum dan kepemimpinan keagamaan	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
3.30	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi tersertifikasi BNSP/LSP	10%	15%	15%	Program sertifikasi kompetensi dosen	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II
3.31	Persentase dosen yang memiliki TOEFL minimal 500	22%	30%	30%	Program peningkatan kemampuan bahasa Inggris dosen	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan II

3.3.3 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 3

Seluruh kegiatan pada Sasaran 3 dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas; rincian nominal ditetapkan dalam penyusunan RKAT.

3.4 Sasaran 4: Terwujudnya lulusan dan sivitas akademika yang berjiwa entrepreneur

3.4.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 4 ditujukan pada penguatan pembelajaran kewirausahaan (Kewirausahaan Dasar berbasis project Market Day), inkubasi bisnis mahasiswa, sertifikasi pelatihan entrepreneurship, serta penumbuhan usaha kreatif mahasiswa yang berkelanjutan sebagai perwujudan aspek ‘berjiwa entrepreneur’ dalam visi fakultas.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 4
Sasaran strategis	Terwujudnya lulusan dan sivitas akademika yang berjiwa entrepreneur
Jumlah indikator	7 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	77,1%
Komisi perumus	Komisi 4 – Promosi dan Kemahasiswaan
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan II

3.4.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 4. Terwujudnya lulusan dan sivitas akademika yang berjiwa entrepreneur

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Indikator kinerja strategis								
4.1	Persentase lulusan yang berwirausaha	6%	10%	10%	1. Sosialisasi tracer studi 2. Peninjauan instrumen tracer study 3. Memberikan pelatihan kewirausahaan bagi mahasiswa tingkat akhir bersama alumni yang memiliki usaha 4. Melakukan pendataan dan pendampingan pada alumni yang memiliki usaha mandiri	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan, Kaprodi & PIC Tracer
4.2	Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat pelatihan entrepreneursip	11%	70%	70%	Sosialisasi program sertifikasi kompetensi bersama LSP dan BAKAI	2 kali dalam setahun	Sesuai RKAT	WD 1 & UPF Kemahasiswaan
4.3	Jumlah usaha kreatif yang didirikan mahasiswa dan berjalan efektif	100 %	10	10	1. Mendata mahasiswa yang memiliki usaha 2. Memberikan pelatihan kewirausahaan bagi mahasiswa tingkat	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1 & UPF Kemahasiswaan

					akhir bersama alumni yang memiliki usaha 3. Melakukan pendataan dan pendampingan pada alumni yang memiliki usaha mandiri			
4.4	Persentase nilai kelulusan mata kuliah enterpreneur dengan nilai baik	100 %	100%	100%	Melakukan koordinasi dengan Koordinator MK enterpreneur dan Program studi	Setiap akhir semester	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan & Kaprodi
4.5	Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam mengikuti kegiatan di kampus	100 %	100%	100%	Melakukan koordinasi dengan Program studi	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan, Kaprodi
4.6	Persentase mahasiswa/alumni yang mempunyai usaha sampingan diluar pekerjaan utama	8%	10%	10%	1. Memberikan pelatihan kewirausahaan bagi mahasiswa tingkat akhir bersama alumni yang memiliki usaha 2. Melakukan pendataan dan pendampingan pada alumni yang memiliki usaha mandiri 3. Restrukturisasi pengurus alumni dan pertemuan rutin bersama alumni	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan, Kaprodi

4.7	Persentase jumlah penelitian dosen dan mahasiswa yang menghasilkan produk komersialisasi (minimal > 20%)	9%	12%	12%	1. Melakukan koordinasi dengan Program studi 2. Pendataan dan pendampingan	September 2026 - Agustus 2027	Sesuai RKAT	WD 1, UPF Kemahasiswaan dan UPF Penelitian dan PkM

3.4.3 Program Sinergi dengan Lembaga Universitas

Lembaga/Sumber	Program yang Disinergikan di FIK
LP3 UMSurabaya	Mata kuliah Kewirausahaan Dasar bersifat tersentral (teori sampai UTS, setelah UTS project Market Day); Program Market Day mahasiswa; inkubasi bisnis sebagai keluaran Market Day.

Program sinergi tersebut dilaksanakan oleh FIK melalui penugasan prodi dan unit terkait, sehingga capaian IKU fakultas sekaligus mendukung IKU universitas.

3.4.4 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 4

Seluruh kegiatan pada Sasaran 4 dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas; rincian nominal ditetapkan dalam penyusunan RKAT.

3.5 Sasaran 5: Terwujudnya sarana prasarana dan pengelolaan keuangan yang memadai, akuntabel dan berkelanjutan

3.5.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 5 difokuskan pada diversifikasi sumber pendanaan (penurunan ketergantungan pada dana mahasiswa), pengembangan unit usaha dan layanan laboratorium, revitalisasi dan pemenuhan rasio laboratorium, kalibrasi dan peremajaan alat, pengelolaan limbah, digitalisasi layanan laboratorium (SILARAS), penetapan tarif layanan, serta aksesibilitas sarana bagi difabel.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 5
Sasaran strategis	Terwujudnya sarana prasarana dan pengelolaan keuangan yang memadai, akuntabel dan berkelanjutan
Jumlah indikator	31 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	91,7%
Komisi perumus	Komisi 2 – Keuangan, SDM dan Sarpras; Komisi 3 – Laboratorium dan Pengembangan Bisnis
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan II

3.5.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 5. Terwujudnya sarana prasarana dan pengelolaan keuangan yang memadai, akuntabel dan berkelanjutan

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Perolehan Dana								
5.1	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total perolehan dana perguruan tinggi maksimal 60%	93,7 %	75%	75%	Diversifikasi sumber pendanaan Prodi/UPPS melalui optimalisasi kerja sama, hibah, penelitian, PkM, layanan akademik dan sumber pendanaan nonmahasiswa	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan/Kaprodi
5.2	Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari mahasiswa dan kementerian/lembaga terhadap total perolehan dana perguruan tinggi minimal 40%	6,3 %	25%	25%	Mengikuti Hibah Penelitian dan PkM Eksternal Dosen PS	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan/Kaprodi/ LRIPM
5.3	Persentase pendapatan dari unit usaha yang dikelola kampus 25%	0,3 %	12%	12%	Pengembangan Unit Bisnis FIK : Layanan Home Care, GYM Fisioterapi, Layanan Walidah Center Komplementer, FIK Corner	Okt 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Fakultas/Universitas
5.4	Persentase pendapatan keuangan dari sumber lain (hibah) per tahun minimal 15%	0,8 %	10%	10%	Peningkatan perolehan hibah dan pendanaan eksternal melalui	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi/LRIPM

					pemetaan peluang dan pengajuan proposal			
Penggunaan Dana								
5.5	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun (minimal 20jt/ mahasiswa)	22jt	23jt	23jt	Perencanaan dan optimalisasi anggaran pembelajaran untuk kuliah, praktikum, OSCE, pembelajaran klinik dan evaluasi pembelajaran	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan/Kaprodi
5.6	Rata-rata dana Penelitian 10jt/ dosen/ tahun	10jt	16jt	16jt	Mengikuti Kompetisi Hibah Penelitian Internal dan Eksternal	Sep 2026–Ags 2027	Rp16 jt/dosen	LRIPM/Kaprodi
5.7	Rata-rata dana PkM 10jt/ dosen/ tahun	10jt	10jt	10jt	Mengikuti Kompetisi Hibah PkM Internal dan Eksternal	Sep 2026–Ags 2027	Rp10 jt/dosen	LRIPM/Kaprodi
5.8	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan tinggi (minimal 5% terhadap total dana FIK)	4%	6%	6%	Peningkatan proporsi anggaran penelitian dalam RKAT dan monitoring realisasi penelitian	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	LRIPM/Dekan
5.9	Persentase penggunaan dana Pengabdian terhadap total dana perguruan tinggi (minimal 2% terhadap total dana FIK)	2%	3%	3%	Peningkatan proporsi anggaran PkM dan monitoring realisasi kegiatan	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	LRIPM/Dekan
5.10	Persentase investasi (SDM, sarana dan prasarana) dalam tiga (3) tahun terakhir pada UPPS maksimal 10%	9%	9%	9%	Perencanaan dan pengendalian investasi sarpras dan SDM berdasarkan skala	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan

	dari total penggunaan dana				prioritas dan analisis kebutuhan			
Prasarana								
5.11	Persentase gedung dengan cakupan layanan internet/wifi	100 %	100%	100%	Penambahan Wifi di semua ruang dosen dan kelas	Setiap semester	Sesuai RKAT	Bagian IT/Fakultas
5.12	Ketersediaan sarana prasarana jaringan internet untuk mahasiswa: 1. Rata-rata bandwidth per mahasiswa, 2. Kapasitas internet dengan rasio bandwith /mahasiswa (0,75 kbps/mahasiswa) (dalam kbps)	5,9	40	40	Peningkatan kapasitas bandwidth dan pemerataan akses internet mahasiswa	Sep–Des 2026	Sesuai RKAT	IT/Universitas
5.13	Persentase ketersediaan layanan fasilitas olahraga (lap futsal, basket, wall climbing, tenis meja, bola voli, bulu tangkis, fittnes, panahan & E- sport)	100 %	100%	100%	Pemeliharaan dan optimalisasi fasilitas olahraga mahasiswa	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	BAKAI/Upf. Kemahasiswaan
5.14	Persentase bangunan tersedia akses difabel (jalan, toilet)	40%	60%	60%	Peningkatan aksesibilitas fasilitas kampus bagi penyandang disabilitas, termasuk akses jalan dan toilet	Okt 2026–Jun 2027	Sesuai RKAT	BAU
5.15	Persentase ketersediannya ruang dengan minimal luas dari ruang kerja	74%	85%	85%	Penataan dan pemenuhan kebutuhan luas ruang akademik dan administrasi	Sep 2026–Jun 2027	Sesuai RKAT	Dekan/BAU

	masing- masing sivitas akademika (100%): 1. Luas kerja dosen tetap minimal 4m2 per dosen, 2. Luas ruang pimpinan (36m2), 3. Luas ruang administrasi, 4. Luas kelas minimal 60m2 5. Luas ruang perpustakaan (200m2)				berdasarkan analisis kebutuhan			
5.16	Prosentasi ketersediaan ruang pembelajaran (100%): 1. Jumlah kelas kuliah 2. Persentase perangkat pembelajaran 3. Persentase kelas dengang jaringan internet	70%	100%	100%	Pemenuhan dan peningkatan kualitas ruang pembelajaran, perangkat pembelajaran dan jaringan internet kelas	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan/Kaprodi
5.17	Persentase ketersediaan jumlah/jenis laboratorium setiap program studi	89%	100%	100%	Renovasi Laboratorium Lantai 4, lantai 5 desain Mini Hospital, Lab Terpadu Lantai 6 Gedung G, 2) Perbaikan Lab. Fisioterapi PBI Lantai 3 • Revitalisasi laboratorium dan penambahan laboratorium sesuai kebutuhan rasio	Sep 2026–Jun 2027	Sesuai RKAT	Dekan/Kaprodi
5.18	Persentase Ketersediaan Rumah	100 %	100%	100%	Peningkatan Implementasi	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi

	Sakit Pendidikan/klinik/puskesmas/laboratorium klinik/panti wreda/tempat praktek mandiri bidan (TPMB)/apotik pendidikan//industri farmasi/distribusi sediaan farmasi				Kerjasama Wahana Praktik dalam negeri dan Luar negeri			
5.19	Persentase ketersediaan ruang organisasi mahasiswa: 1. Ruang rapat organisasi mahasiswa 2. Ruang UKM 3. Ruang BEM U/Fakultas/ Hima 4. Ruang IMM Korkom/ Komisariat	100 %	100%	100%	Pemeliharaan dan optimalisasi ruang kegiatan organisasi mahasiswa	Sep 2026– Ags 2027	Sesuai RKAT	BAKAI/Upf. Kemahasiswaan
5.20	Persentase ketersediaan sarana prasarana lingkungan kampus: 1. Sarana ibadah (masjid) 2. Sarana parker 3. Asrama mahasiswa berbasis pesantren 4. Area CCTV 5. Ruang aula/serbaguna 6. Ruang theatre 7. Kantin bersertifikat halal 8. Co-working Space 9. Ruang	40%	50%	50%	Pengembangan lingkungan kampus terpadu meliputi sarana ibadah, parkir, asrama, CCTV, aula, theatre, kantin halal, co-working space dan RTH	Sep 2026– Ags 2027	Sesuai RKAT	BAU

	terbuka hijau/ RTH (taman)							
5.21	Persentase ketersediaan aplikasi dalam mendukung tridharma perguruan tinggi: 1. Jumlah aplikasi SIM untuk pengelolaan dan menyebarkan luas ilmu pengetahuan 2. Jumlah software berlisensi 3. Persentase ketersediaan sistem TIK 4. Persentase ketersediaan blu print pengembangan IT	10	10	10	1. Mengimplementasikan sim SILARAS (Sistem Layanan Reservasi Laboratorium Fakultas Ilmu Kesehatan UMSURA) 2. Optimalisasi Penggunaan sistem layanan administrasi surat	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	IT/UPPS
Sarana								
5.22	Persentase ketersediaan fasilitas e- learning	100 %	100%	100%	Pemeliharaan dan optimalisasi LMS/e-learning untuk pembelajaran teori, praktikum dan evaluasi	Setiap semester	Sesuai RKAT	PIT UNIV
5.23	Jumlah titik hot spot area (wifi) di setiap lantai, ruang2 terbuka	29	32	32	Penambahan dan pemerataan titik hotspot pada ruang pembelajaran dan area terbuka	Sep–Des 2026	Sesuai RKAT	PIT UNIV
5.24	Persentase tersedianya sarana prasarana laboratorium: 1. Jumlah media pembelajaran 2. Sarana peralatan	81%	95%	95%	1. Mentenance dan Kalibrasi Alat secara berkala 2). Pengadaan alat laboratorium	Sep 2026–Jun 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi/Ka. Lab

	laboratorium 3. Persentase kelengkapan alat sesuai dengan standar setiap laboratorium				2. Peningkatan Ketersediaan Media Pembelajaran Laboratorium			
5.25	Presentase Tersedianya daftar buku, jurnal dan prosiding diruang perpustakaan: 1. Jumlah judul buku perpustakaan (minimal 400 per prodi) 2. Jumlah judul koleksi jurnal nasional terakreditasi (minimal Sinta1 / Sinta 2, 3 judul per bidang ilmu per prodi) 3. Jumlah judul koleksi jurnal internasional (minimal Q4, 2judul per bidang ilmu per prodi) 4. Jumlah prosiding internasional (minimal 9 pr prodi)	50%	70%	70%	1. Pengajuan Buku terkini sesuai kebutuhan PS, 2). Pengajuan Jurnal nasional berlangganan sinta 2 dan 3, 3) 2. Pengajuan Jurnal Internasional berlangganan minimal Q4, 4) 3. Pengajuan Prosiding internasional minimal 9 per prodi	Sep 2026–Jun 2027	Sesuai RKAT	Perpustakaan/Kaprodi
5.26	Persentase kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap layanan fasilitas sarana dan prasarana kampus	81%	90%	90%	Survei kepuasan layanan sarana dan prasarana serta tindak lanjut hasil evaluasi	Jan & Jul 2027	Sesuai RKAT	UPM/GPM/Kaprodi
5.27	Laporan audit keuangan eksternal (WTP)	wtp	wtp	wtp	Penguatan pengelolaan dan pengendalian keuangan serta fasilitasi	Sesuai jadwal universitas	Sesuai RKAT	Rektorat/Fakultas

					pelaksanaan audit keuangan eksternal			
Indikator Kinerja Strategis								
5.28	Ketersediaan sarana prasarana lingkungan sampah: Pengolahan sampah medis dan B3	100 %	100%	100%	1. Pemeliharaan dan penguatan sistem pengelolaan limbah medis dan B3 laboratorium sesuai prosedur 2. Identifikasi dan Pemetaan Limbah	Setiap semester	Sesuai RKAT	Ka. Lab/Kaprodi
5.29	Persentase ketersediaan lingkungan kampus yang sehat dan islami: 1. Persentase ketersediaan kampus tanpa rokok, 2. Persentase ketersediaan kampus anti narkoba 3. Persentase ketersediaan kampus bersih sebagai cerminan kebersihan dari iman	100 %	100%	100%	Penguatan kampus sehat, bebas rokok, anti narkoba dan budaya kebersihan melalui sosialisasi, monitoring dan kampanye	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Fakultas/Prodi
5.30	Persentase ketersediaan lingkungan spiritual yang sesuai dengan manhaj tarjih muhammadiyah: 1. Persentase ketersediaan kampanye kampus	80%	90%	90%	Penguatan budaya Islami kampus melalui kampanye amalan nawafil dan penerapan busana muslim/muslimah melalui Banner, Media sosial Prodi dan Fakultas	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Fakultas/Prodi

	amalan nawafi 2. Persentase ketersediaan kawasan penerapan busana muslim/muslimah							
5.31	Persentase anggaran yang diajukan oleh program studi, diterima dan dilaksanakan sesuai dengan yang direncanakan (100%)	100 %	100%	100%	Perencanaan, pengajuan, realisasi, monitoring dan evaluasi anggaran Prodi secara berkala	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Kaprodi/Sekprodi

Program sinergi tersebut dilaksanakan oleh FIK melalui penugasan prodi dan unit terkait, sehingga capaian IKU fakultas sekaligus mendukung IKU universitas.

3.5.3 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 5

Seluruh kegiatan pada Sasaran 5 dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas; rincian nominal ditetapkan dalam penyusunan RKAT.

3.6 Sasaran 6: Terwujudnya penelitian yang inovatif, bermutu dan berdaya saing

3.6.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 6 adalah peningkatan perolehan hibah eksternal dalam dan luar negeri, penguatan enam kelompok riset sesuai roadmap, peningkatan publikasi bereputasi dan sitasi, hilirisasi hasil penelitian menjadi paten, HKI, TTG, produk dan buku, serta integrasi penelitian dengan AIK dan Amal Usaha Muhammadiyah.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 2
Sasaran strategis	Terwujudnya penelitian yang inovatif, bermutu dan berdaya saing
Jumlah indikator	23 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	94,8%
Komisi perumus	Komisi 5 – Penelitian, PkM dan Publikasi
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan I

3.6.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 6. Terwujudnya penelitian yang inovatif, bermutu dan berdaya saing

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Perolehan Dana								
6.1	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana PT/mandiri /jumlah total dosen (<40%)	69%	55%	55%	1. Pendampingan hibah eksternal secara berkala 2. Bank informasi hibah 3. Kolaborasi lintas PT, AUM, pemerintah, industri dan mitra	Sep 2026–Agu 2027	Rp8.000.000	UPF Penelitian; LRIPM; Ketua Kelompok Riset
6.2	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana di luar PT (dalam negeri)/jumlah total dosen (>10%)	35%	38%	38%	1. International Research 2. Pendampingan proposal internasional 3. Fasilitasi jejaring dengan mitra luar negeri	Sep 2026–Agu 2027	Rp10.000.000	UPF Penelitian; LRIPM; Ketua Kelompok Riset
6.3	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana dari luar negeri/jumlah total dosen (>10%)	5%	7%	7%	1. Klinik hilirisasi hasil penelitian 2. Pemetaan mitra industri/masyarakat 3. Integrasi hasil penelitian dengan PkM	Sep 2026–Agu 2027	Rp15.000.000	UPF Penelitian; LRIPM; Koordinator Kerja Sama
Penelitian								
6.4	Ketersediaan Rencana Strategis dan Roadmap Penelitian	100 %	100%	100%	1. Evaluasi capaian setiap semester	Sep 2026–Agu 2027	Rp5.000.000	UPF Penelitian;

	yang memuat landasan pengembangan, peta jalan penelitian, sumber daya (termasuk alokasi dana penelitian internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berwawasan global				2. Penguatan sistem penjaminan mutu 3. Inovasi dan keberlanjutan program			GKM/UPM; LRIPM
6.5	Ketersediaan pedoman penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis penelitian, serta dipahami oleh stakeholder	100 %	100%	100%	1. Review dan pemutakhiran pedoman 2. Sosialisasi 3. Penyediaan versi digital dan evaluasi pemahaman	Sep–Nov 2026	Rp4.000.000	UPF Penelitian; LPPM; Tim Dokumen
6.6	ketersediaan dokumen tata laksana proses penelitian mencakup 6 aspek sebagai berikut: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul penelitian, 4) legalitas penugasan peneliti/kerjasama peneliti, 5) berita acara hasil monitoring dan evaluasi, serta 6) dokumentasi output	100 %	100%	100%	1. Audit kelengkapan 6 aspek 2. Standardisasi checklist 3. Pengarsipan digital 4. Audit internal berkala	Sep 2026–Feb 2027	Rp5.000.000	UPF Penelitian; LRIPM; Reviewer Internal

	penelitian secara berkala dan ditindak lanjut							
6.7	Ketersediaan Dokumen pelaporan penelitian oleh pengelola penelitian kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi dana, memenuhi aspek-aspek berikut: 1) komprehensif, 2) rinci, 3) relevan, 4) mutakhir, dan 5) disampaikan tepat waktu, yang dibuat oleh pengelola penelitian dilaporkan kepada pimpinan perguruan tinggi dan mitra/pemberi	100 %	100%	100%	1. Template laporan 2. Kalender pelaporan 3. Verifikasi ketepatan waktu 4. Digital repository laporan	Sep 2026–Agu 2027	Rp4.000.000	UPF Penelitian; Admin UPF; LRIPM
6.8	Persentase jumlah Penelitian yang sesuai dengan roadmap penelitian	100 %	100%	100%	1. Review proposal terhadap roadmap 2. Pemetaan penelitian per 6 Kelompok Riset 3. Monitoring kesesuaian tema dan luaran	Sep 2026–Agu 2027	Rp4.000.000	UPF Penelitian; Ketua Kelompok Riset; Prodi
6.9	Persentase jumlah penelitian dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan bidang keilmuwan	100 %	100%	100%	1. Screening proposal 2. Konsultasi keilmuan 3. Pemetaan kompetensi 4. Evaluasi kesesuaian	Sep 2026–Agu 2027	Rp5.000.000	UPF Penelitian; Ketua Kelompok Riset; Prodi

6.10	Persentase jumlah penelitian terhadap jumlah dosen	100 %	100%	100%	1. Pemetaan produktivitas penelitian 2. Klinik proposal 3. Target partisipasi dosen 4. Monitoring berkala	Sep 2026–Agu 2027	Rp6.000.000	UPF Penelitian; Ketua Kelompok Riset; Kaprodi
6.11	Persentase Rasio keterlibatan mahasiswa dengan penelitian dosen	36%	5	500%	1. Pemetaan mahasiswa 2. Skema asisten/anggota penelitian 3. Integrasi tugas akhir/MBKM 4. Monitoring rasio	Sep 2026–Agu 2027	Rp12.000.000	UPF Penelitian; Kaprodi; Ketua Kelompok Riset
6.12	Persentase jumlah penelitian yang terintegrasi pada mata kuliah	100 %	100%	100%	1. Pemetaan penelitian ke mata kuliah 2. Bahan ajar berbasis riset 3. Integrasi hasil penelitian dalam RPS	Sep 2026–Jun 2027	Rp5.000.000	UPF Penelitian; dan Sekprodi
Publikasi								
6.13	Persentase Publikasi dosen/mahasiswa di Jurnal nasional terakreditasi dan atau Internasional bereputasi	100 %	2%	100%	1. Klinik artikel 2. Pendampingan submit 3. Review internal 4. Pemetaan jurnal target 5. Pendampingan revisi	Sep 2026–Agu 2027	Rp15.000.000	UPF Publikasi; Ketua Kelompok Riset; Reviewer Internal
6.14	Persentase publikasi dosen/mahasiswa di Seminar Internasional	19%	20%	20%	1. Pemetaan seminar 2. Klinik abstrak/paper 3. Fasilitasi registrasi dan presentasi	Okt 2026–Agu 2027	Rp10.000.000	UPF Penelitian dan Publikasi;

								Ketua Kelompok Riset
6.15	Persentase publikasi dosen/mahasiswa di Tulisan di media massa/Pagelaran/pameran/presentasi dalam forum.	26%	35%	35%	1. Klinik penulisan popular 2. Media publikasi 3. Pameran/presentasi hasil riset 4. Forum diseminasi	November 2026 – Agustus 2027	Rp8.000.000	UPF Publikasi; Humas FIK; Ketua Kelompok Riset
Luaran Penelitian								
6.16	Persentase jumlah perolehan paten dari jumlah total dosen (minimal > 2 %)	0%	1%	1%	1. Identifikasi invensi potensial 2. Klinik drafting paten 3. Pendampingan pendaftaran 4. Kolaborasi sentra HKI	Okt 2026– Agu 2027	Rp15.000.000	UPF Penelitian; LP2HKI/LRI PM; Inventor
6.17	Persentase jumlah perolehan a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas), d) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu dari jumlah total dosen (minimal > 40%)	69%	75%	75%	1. Inventarisasi karya 2. Klinik HKI 3. Pendampingan pendaftaran 4. Monitoring sertifikat	Sep 2026– Agu 2027	Rp10.000.000	UPF Penelitian; LP2HKI/LRI PM; Ketua Kelompok Riset
6.18	Persentase jumlah hasil Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk	2%	2%	2%	1. Identifikasi prototipe 2. Uji coba	Nov 2026–Agu 2027	Rp15.000.000	UPF Penelitian; Ketua

	Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial dari jumlah total dosen (minimal 5 %)				3. Standardisasi dan sertifikasi 4. Dokumentasi luaran			Kelompok Riset; Mitra Industri
6.19	Persentase jumlah produk/jasa yang dihasilkan dosen/mahasiswa untuk masyakat/industri dari jumlah total dosen (minimal > 10%)	1%	1%	1%	1. Pemetaan hasil siap hilirisasi 2. Validasi pengguna 3. Model bisnis 4. Penjajakan mitra	Jan–Agu 2027	Rp10.000.000	UPF Penelitian, Pengabdian dan Publikasi; Mitra Industri/Masyarakat
6.20	Persentase jumlah hasil buku/bab buku hasil penelitian dari jumlah total dosen (minimal > 10%)	50%	56%	56%	1. Pemetaan naskah 2. Klinik penulisan 3. Editorial internal 4. Pendampingan penerbitan dan ISBN	Nov 2026–Agu 2027	Rp10.000.000	UPF Publikasi; Tim Editor FIK; Ketua Kelompok Riset
6.21	Persentase jumlah karya ilmiah dosen/mahasiswa yang disitasi (minimal 50% dari jumlah dosen)	61%	70%	70%	1. Pemetaan karya prioritas 2. Optimalisasi metadata/profil 3. Diseminasi karya 4. Pendampingan strategi peningkatan sitasi	Sep 2026–Agu 2027	Rp7.000.000	UPF Publikasi; Perpustakaan; Ketua Kelompok Riset
Indikator Kinerja Strategis								
6.22	Persentase Penelitian yang terintegrasi dengan AIK (10%)	18%	23%	23%	1. Pemetaan tema riset 2. Workshop integrasi AIK 3. Review proposal 4. Dokumentasi integrasi AIK	Okt 2026–Jun 2027	Rp5.000.000	UPF Penelitian; Tim AIK FIK; Ketua Kelompok Riset

6.23	Persentase Penelitian yang dilaksanakan pada AUM (10%)	18%	23%	23%	1. Pemetaan kebutuhan AUM 2. Matching penelitian 3. Proposal kolaboratif 4. Pelaksanaan dan evaluasi bersama	Nov 2026–Agu 2027	Rp8.000.000	UPF Penelitian; UPF Kerjasama; Mitra AUM

3.6.3 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 6

Dari 23 indikator pada Sasaran 6. sebanyak 23 pos kegiatan telah memiliki usulan nominal dengan total Rp196.000.000; pos lainnya dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas terkait.

3.7 Sasaran 7: Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat yang berdampak dan berkelanjutan

3.7.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 7 adalah peningkatan PkM yang berdampak, berbasis roadmap dan keilmuan, diversifikasi pendanaan, pelibatan mahasiswa, peningkatan publikasi dan luaran PkM (HKI, TTG), serta pemberdayaan AUM dan Persyarikatan.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 3
Sasaran strategis	Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat yang berdampak dan berkelanjutan
Jumlah indikator	19 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	78,9%
Komisi perumus	Komisi 5 – Penelitian, PkM dan Publikasi
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan I

3.7.2 Matrik Program Kerja

Sasaran 7. Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat yang berdampak dan berkelanjutan

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Perolehan Dana								
7.1	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana PT/mandiri (> 5%/tahun)	84%	69%	69%	1. Pemantapan dan optimalisasi skema PkM internal/mandiri 2. Klinik penyusunan proposal 3. Pemetaan kebutuhan pembiayaan PkM	Sep 2026–Agu 2027	Rp6.000.000	Ketua UPF PkM & Koordinator PkM
7.2	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana di luar PT (dalam negeri) (> 5%/tahun)	23%	26%	26%	1. Diversifikasi pendanaan PkM nasional 2. Pemetaan hibah pemerintah/industri/ Lembaga 3. Klinik proposal dan review internal	Sep 2026–Agu 2027	Rp8.000.000	Koordinator PkM & Tim Hibah
7.3	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana dari luar negeri (> 5%/tahun)	2%	5%	5%	1. Akselerasi hibah dan kerja sama internasional 2. International proposal clinic 3. Matchmaking dengan mitra luar negeri	Okt 2026–Jul 2027	Rp10.000.000	Ketua UPF PkM & Tim Internasionalisasi
Pengabdian Kepada Masyarakat								
7.4	Ketersediaan Rencana Strategis PkM UPPS dan PS yang memuat	100 %	100%	100%	1. Review dan pemutakhiran	Sep–Nov 2026	Rp4.000.000	Ketua UPF PkM & Tim Renstra

	landasan pengembangan, peta jalan PkM, sumber daya (termasuk alokasi dana PkM internal), sasaran program strategis dan indikator kinerja, serta berorientasi pada daya saing internasional				Renstra/Roadmap PkM 2. Sinkronisasi dengan Renstra universitas, fakultas dan prodi 3. Diseminasi dokumen			
7.5	Ketersediaan kebijakan dan pedoman PkM yang disosialisasikan, mudah diakses, sesuai dengan rencana strategis PkM, serta dipahami oleh pemangku kepentingan	100 %	100%	100%	1. Review pedoman PkM 2. Penyusunan SOP/format 3. Sosialisasi dan publikasi dokumen pada kanal informasi resmi	Sep–Des 2026	Rp3.500.000	UPF PkM
7.6	Tersedianya bukti pelaksanaan proses PkM mencakup 6 aspek sebagai berikut: 1) tatacara penilaian dan review, 2) legalitas pengangkatan reviewer, 3) hasil penilaian usul PkM, 4) legalitas penugasan pelaksana PkM/kerjasama PkM, 5) berita acara hasil monitoring dan evaluasi, serta 6)	100 %	100%	100%	1. Penguatan sistem dokumentasi dan arsip digital 2. Checklist kelengkapan bukti 3. Monitoring dan audit internal berkala	Sep 2026–Agu 2027	Rp5.000.000	UPF PkM

	dokumentasi output PkM, 7) Monev PKM dan monev integrasi hasil PKM dalam pembelajaran dan tindak lanjutnya							
7.7	Persentase Judul pengabdian masyarakat dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan roadmap pengabdian Universitas/Fakultas/Prodi	86%	95%	95%	1. Klinik penyelarasan proposal dengan roadmap 2. Review kesesuaian tema sebelum pengajuan 3. Pemetaan tema per prodi	Sep 2026–Agu 2027	Rp5.000.000	UPF PkM & Kaprodi
7.8	Persentase dosen yang melakukan pengabdian masyarakat sesuai dengan bidang keilmuan tingkat lokal, regional, nasional dan internasional	69%	80%	80%	1. Pemetaan kompetensi dosen dan kebutuhan mitra 2. Matching dosen–mitra 3. Pengembangan PkM lintas wilayah dan lintas keilmuan	Okt 2026–Jul 2027	Rp6.000.000	UPF PkM & Kaprodi
7.9	Persentase jumlah mahasiswa, termasuk mahasiswa tugas akhir, yang terlibat dalam pengabdian kepada masyarakat.	81%	90%	90%	1. Program PkM melibatkan mahasiswa 2. Integrasi dengan tugas akhir/MBKM 3. Penetapan kuota keterlibatan mahasiswa pada setiap kegiatan	Sep 2026–Agu 2027	Rp7.000.000	UPF PkM & Dosen Pembimbing
7.10	Persentase integrasi hasil pengabdian	100 %	100%	100%	1. Klinik integrasi hasil PkM ke RPS/bahan ajar	Sep 2026–Agu 2027	Rp4.000.000	UPF PkM & Koordinator

	kepada masyarakat pada mata kuliah				2. Dokumentasi integrasi 3. Evaluasi implementasi di prodi			Kurikulum Prodi
Publikasi Pengabdian Kepada Masyarakat								
7.11	Persentase jumlah publikasi pengabdian pada jurnal nasional terakreditasi /internasional/buku ajar/buku teks per tahun /jumlah total dosen dengan dukungan dana dari UPPS	83%	90%	90%	1. Workshop penulisan artikel PkM 2. Klinik jurnal dan buku 3. Pendampingan submit dan revisi 4. Insentif publikasi sesuai kebijakan	Nov 2026–Agu 2027	Rp10.000.000	UPF Publikasi & PkM
Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat								
7.12	Prosentase hasil pkm berupa paten dari jumlah total dosen (minimal > 2 %)	0%	1%	1%	1. Klinik identifikasi invensi hasil PkM 2. Pendampingan drafting dan pengajuan paten 3. Seleksi luaran potensial	Jan–Agu 2027	Rp8.000.000	UPF & LP2HKI
7.13	Persentase luaran hasil PkM berupa paten, hak cipta, desain produk industri, perlindungan varietas tanaman, desain tata letak sirkuit terpadu, teknologi tepat guna, karya seni, dan atau buku/bab buku dari jumlah total dosen.	23%	24%	24%	1. Klinik luaran PkM 2. Inventarisasi potensi HKI/TTG/buku 3. Pendampingan pendaftaran dan dokumentasi luaran	Okt 2026–Agu 2027	Rp8.000.000	UPF dan LP2HKI

7.14	Persentase hasil pkm berupa hasil Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstandarisasi, Produk Tersertifikasi), Karya Seni, Rekayasa Sosial dari jumlah total dosen (minimal 5 %)	1%	2%	2%	1. Program hilirisasi TTG/produk 2. Pendampingan uji coba, standardisasi dan sertifikasi 3. Kolaborasi dengan mitra industri/pemerintah	Nov 2026–Agu 2027	Rp12.000.000	UPF Penelitian, Pengabdian dan Publikasi
7.15	Persentase Karya yang Mendapat Pengakuan/Penghargaan dari Lembaga Nasional/Internasional	0%	0%	0%	1. Pemetaan karya PkM potensial 2. Dokumentasi capaian 3. Fasilitasi pengusulan penghargaan/kompetisi sebagai program penguatan mutu (target kuantitatif tetap 0%)	Jan–Agu 2027	Rp3.000.000	UPF Penelitian, Pengabdian dan Publikasi
7.16	Persentase hasil kepuasan "puas" dari Mitra dan Pengabdi pada Pengabdian Masyarakat	100 %	100%	100%	1. Survei kepuasan terstandar 2. Evaluasi pascakegiatan 3. Tindak lanjut umpan balik mitra dan pengabdi	Setiap kegiatan; evaluasi Jun–Agu 2027	Rp4.000.000	UPF Penelitian, Pengabdian dan Publikasi
Indikator Kinerja Strategis								
7.17	Persentase hasil PkM yang terkait dengan pemberdayaan amal usaha/persyarikatan muhammadiyah	29%	35%	35%	1. Pemetaan kebutuhan AUM/Persyarikatan 2. Pengembangan paket PkM prioritas	Sep 2026–Agu 2027	Rp7.000.000	UPF Penelitian, Pengabdian dan Publikasi, UPF

					3. Penetapan mitra AUM dan evaluasi dampak			Kerjasama & Kaprodi
7.18	Jumlah pengabdian masyarakat yang melibatkan mahasiswa hasil kerjasama luar negeri	2	2	2	1. Penguatan kerja sama PkM internasional 2. Penyusunan kegiatan Bersama 3. Pelibatan mahasiswa pada program bersama mitra luar negeri	Jan–Agu 2027	Rp8.000.000	UPF Penelitian, Pengabdian dan Publikasi dan UPF Kerjasama
7.19	Jumlah kelompok studi yang produktif untuk pengabdian masyarakat	100 %	100%	100%	1. Penguatan kelompok studi/komunitas PkM 2. Agenda kerja tahunan 3. Pendampingan proposal, publikasi, luaran dan jejaring mitra	Sep 2026–Agu 2027	Rp6.000.000	UPF Penelitian, Pengabdian dan Publikasi & Ketua Kelompok Studi

3.7.3 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 7

Dari 19 indikator pada Sasaran 7. sebanyak 19 pos kegiatan telah memiliki usulan nominal dengan total Rp124.500.000; pos lainnya dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas terkait.

3.8 Sasaran 8: Terwujudnya internalisasi nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan (AIK) dalam kehidupan sivitas akademika

3.8.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 8 adalah transformasi pembelajaran AIK (AIK 1–4, AIK Eksploratif 30% teori–70% project, AIK multikultural), pembinaan baca tulis Al-Qur'an dan tahfidz, Baitul Arqam bagi pimpinan, dosen, tenaga kependidikan dan mahasiswa, UKOM Dasar AIK, kajian keislaman sesuai HPT, serta peningkatan kepemilikan KTA dan keterlibatan sivitas dalam Persyarikatan.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 1
Sasaran strategis	Terwujudnya internalisasi nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan (AIK) dalam kehidupan sivitas akademika
Jumlah indikator	25 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	91,7%
Komisi perumus	Komisi 1 – Penguatan Akademik dan Kurikulum (bidang AIK)
Penanggung jawab utama	Wakil Dekan I

3.8.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 8. Terwujudnya internalisasi nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan (AIK) dalam kehidupan sivitas akademika

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Indikator Kinerja Strategis								
8.1	Persentase capaian pembelajaran lulusan (CPL) terintegrasi AIK yang diukur dengan metoda yang sahih dan relevan. 1) keserbacakupan 2) kedalaman, dan 3) kebermanfaatan analisis	0%	50%	50%	Evaluasi ketercapaian CPL terintegrasi AIK melalui pemetaan CPL–CPMK, analisis hasil asesmen, dan penyusunan rencana tindak lanjut perbaikan pembelajaran	Setiap Akhir Semester TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.2	Persentase Kelengkapan CPL AIK (Sikap dan tata nilai, Ketrampilan umum, ketrampilan khusus dan pengetahuan) (100% (S1/D4 kesesuaian dengan level 6 KKNI, S2 kesesuaian dengan level 8 KKNI, D3 kesesuaian dengan level 5 KKNI)	0%	50%	50%	Review dan penyelarasan CPL AIK sesuai jenjang KKNI masing-masing program studi	Setiap Akhir Semester TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.3	Persentase Penetapan profil lulusan sesuai dengan scientific vision, market signals, dan KKNI terintegrasi	0%	50%	50%	FGD review profil lulusan bersama program studi, alumni, dan pengguna lulusan untuk memastikan	Setiap Akhir Semester TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi

	AIK (100% profil lulusan PTMA terintegrasi AIK)				kesesuaian dengan scientific vision, kebutuhan dunia kerja, KKNI, dan nilai AIK			
8.4	Persentase Peninjauan CPL AIK maksimal 3 tahun sekali berdasarkan analisis kondisi internal dan eksternal (100%)	0%	50%	50%	Peninjauan dan pemutakhiran CPL AIK berdasarkan hasil evaluasi pembelajaran, tracer study, masukan stakeholder, dan perkembangan kebutuhan profesi	Setiap Akhir Semester TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.5	Persentase Struktur kurikulum AIK harus diarahkan untuk membentuk kompetensi peserta didik dengan dikelompokkan menjadi kompetensi spiritual, akhlak, pengetahuan, dan profesional	0%	50%	50%	Pemetaan kompetensi spiritual, akhlak, pengetahuan, dan profesional dalam struktur kurikulum serta identifikasi mata kuliah yang mengintegrasikan nilai AIK	TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.6	Persentase Core Value Kurikulum penciri khusus PTMA (100% Struktur kurikulum KPT untuk mata kuliah AIK terintegrasi dengan soft skill (sidiq, amanah, tabligh, fathonah)	100 %	100%	100%	Sosialisasi dan Implementasi Perangkat Pembelajaran AIK oleh LPAIK	September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi

8.7	Ketepatan struktur kurikulum AIK dalam pembentukan capaian pembelajaran digambarkan dalam peta kompetensi. (100% struktur kurikulum AIK sesuai dengan urutan capaian pembelajaran yang ditetapkan dan memberikan fleksibilitas untuk membentuk softskill kader)	0%	50%	50%	Sosialisasi dan Implementasi Perangkat Pembelajaran AIK oleh LPAIK	September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.8	Persentase Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum AIK melibatkan pemangku kepentingan minimal 2 tahun sekali serta direview oleh pakar bidang ilmu AIK.	100 %	100%	100%	Sosialisasi dan Implementasi Perangkat Pembelajaran AIK oleh LPAIK	September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.9	Lulusan mendapatkan penilaian sebagai kader persyarikatan (100% lulusan memperoleh sertifikat Baitul Arqom Purna Studi)	0%	50%	50%	Pemetaan & Pendataan Calon Peserta BAPS, Sosialisasi Wajib BAPS bagi Calon Wisudawan, Pelaksanaan Baitul Arqom Purna Studi dan Integrasi BAPS dalam Prosedur Yudisium oleh LPAIK	Sesuai jadwal LPAIK	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK
8.10	Lulusan mendapatkan penilaian akhlak yang karimah dari atasan	60%	80%	80%	Bekerja sama dengan LPAIK untuk menyelenggarakan	Desember 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK

	tempat bekerja (100% pengguna lulusan menilai sangat baik)				Workshop "Pembentukan Karakter & Akhlak Karimah Calon Lulusan", Integrasi Nilai Akhlak Karimah dalam RPS & Perkuliahan, Pelatihan Softskill: Etika Profesi & Komunikasi Islami , Survei Kepuasan & Penilaian Akhlak Pengguna Lulusan			
8.11	Persentase mahasiswa memiliki sertifikasi personal berbentuk softskill AIK yang tertuang dalam Surat Keterangan Pendamping Ijazah (SKPI) 80% lulusan memiliki sertifikat kompetensi Baca Al Qur'an - 80% lulusan memiliki kemampuan hafalan minimal juz 30 (juz 'Amma) - 80% lulusan memiliki kemampuan ceramah keagamaan	81%	90%	90%	1. Pelaksanaan "Ngaji Bareng" bagi mahasiswa sebelum perkuliahan dimulai 2. Bekerja sama dengan LPAIK untuk menyelenggarakan Workshop "Pembentukan Karakter & Akhlak Karimah Calon Lulusan", Integrasi Nilai Akhlak Karimah dalam RPS & Perkuliahan, Pelatihan Softskill: Etika Profesi & Komunikasi Islami , Survei Kepuasan & Penilaian Akhlak Pengguna Lulusan	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi

8.12	Penetapan MK AIK (AIK I, II, III dan IV) dalam struktur Kurikulum Penciri Khusus PTMA	100 %	100%	100%	Sosialisasi serta pendampingan prodi dengan LPAIK dan LP3 difasilitasi oleh WADEK 1 terkait penetapan bahan kajian yang sesuai dengan masing-masing prodi	September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.13	Persentase Kualifikasi Pendidikan Dosen AIK adalah minimal lulusan Program Magister Bidang Disiplin Ilmu Agama Islam	75%	90%	90%	Penyamaan persepsi antara prodi dengan LPAIK didampingi oleh WADEK 1 dan 2 terkait kualifikasi dosen pengajar dosen AIK yang harus linier dengan mata kuliah yang diajar --- AIK4 memiliki background kesehatan/keilmuan (apakah ada sertifikasi tambahan untuk make sure kredibilitas dosen dalam menyampaikan materi AIK)	September 2026	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.14	Persentase dosen dan Karyawan mampu membaca al-Qur'an dengan baik dan benar	35%	7	7	Pelaksanaan ngaji bareng bersama mahasiswa di awal perkuliahan	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi
8.15	Keterlaksanaan Pembinaan SDM (Sumber Daya Manusia): (1) Pengajian rutin untuk karyawan (minimal 2 kali dalam 1 bulan),	25%	75%	75%	Memberikan reward bagi dosen dan karyawan yang rutin melaksanakan sholat berjmaah di masjid	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1

	(2) Pengajian rutin untuk Dosen (minimal 1 kali sebulan), (3) Pengajian rutin untuk Pimpinan (minimal 1 kali dalam 2 bulan), (4) Pengajian rutin untuk Mahasiswa (minial 1 kali dalam sebulan)							
8.16	Keterlaksanaan Baitul Arqam (BA): (1) Karyawan (minimal 1 kali dalam setahun), (2) Dosen (minimal 1 kali dalam setahun), (3) BA tematik Dosen AIK (minimal 1 kali dalam setahun), (4) Pimpinan (minimal 1 tahun dalam 2 tahun)	50%	75%	75%	Memastikan dosen dan karyawan memiliki sertifikat BA	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1
8.17	Persentase sivitas akademika yang mengimplementasikan suasana akademik AIK : (1) Sivitas akademika (seluruh dosen/karyawan) melakukan shalat jamaah ketika azan dikumandangkan (minimal dzuhur dan ashar), (2) Sivitas akademika yang tidak merokok di area	10%	40%	40%	1. Memberikan reward bagi dosen dan karyawan yang rutin melaksanakan sholat berjmaah di masjid 2. Melakukan pembinaan pada mahasiswa terindikasi LGBT bekerjasama dengan LPAIK	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1

	kampus, (3) Sivitas akademika menerapkan berbusana muslim/muslimah, (4) Sivitas Akademika menerapkan amalan nawafil keseharian, (5) Sivitas akademika menjaga etika hubungan lawan jenis, (6) sivitas akademika menolak perilaku narkoba, minuman keras, berzina dan LGBT.							
8.18	Persentase sivitas akademika memiliki standar AIK : (1) Persentase pimpinan Fakultas (dekanat) mampu menghafal dan memahami 31 surat Al-Qur'an, (2) Persentase ketua Program Studi mampu menghafal dan memahami 25 surat Al-Qur'an, (3) Persentase Sekretaris program studi (Sekprodi) mampu menghafal dan memahami 22 surat Al-Qur'an, (4)	10%	40%	40%	Gerakan budaya kampus Islami melalui pembiasaan shalat berjamaah dan kultum, kawasan bebas rokok, busana Islami, amalan sunnah, serta edukasi etika pergaulan dan perilaku hidup sehat	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1, Kaprodi, Sekprodi

	Persentase dosen mampu menghafal dan memahami 15 surat Al-Qur'an, (5) Persentase tenaga kependidikan/karyawan mampu menghafal dan memahami minimal 12 surat Al-Qur'an, (6) Persentase dosen AIK mampu menghapal, menulis dan memahami minimal 40 surat al-Qur'an							
8.19	Persentase sivitas akademika memiliki Kartu Tanda Anggota Muhammadiyah	30%	75%	75%	Program tahfidz dan pembinaan standar AIK sivitas akademika melalui target hafalan sesuai jabatan, setoran hafalan berkala, kajian pemahaman surat, dan evaluasi capaian	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK
8.20	Persentase sivitas akademika terlibat dalam aktifitas persyarikatan (Pengurus Pimpinan Pusat, Wilayah, Daerah, Cabang, Ranting Muhammadiyah / Aisyiyah / Organisasi Otonom)	15%	40%	40%	Pendataan dan fasilitasi kepemilikan KTAM melalui sosialisasi, pendampingan registrasi, pengajuan secara kolektif, dan monitoring penerbitan	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK

8.21	Persentase lulusan yang memiliki nilai baik dalam ujian kompetensi (UKOM) dasar AIK	81%	100%	100%	Penguatan keterlibatan sivitas akademika dalam Persyarikatan melalui pendataan keanggotaan, kolaborasi kegiatan Muhammadiyah/ Aisyiyah/Ortom, dan pengabdian masyarakat bersama Persyarikatan	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK
8.22	Persentase mahasiswa yang lulus dengan hafalan minimal 1 Juzz (Juz 30) dan 50 hadits	15%	60%	60%	1. Pemetaan kemampuan awal hafalan mahasiswa melalui tes hafalan Juz 30 dan 50 Hadits untuk mengetahui kemampuan awal dan mengidentifikasi mahasiswa yang membutuhkan pendampingan 2. Penyusunan program dan modul pembinaan hafalan Juz 30 dan 50 Hadits yang meliputi target hafalan, jadwal setoran, metode murojaah, dan sistem evaluasi 3. Program pembinaan hafalan Juz 30 secara bertahap melalui setoran	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK

					hafalan, murojaah, pembelajaran kelompok, dan pendampingan Pembina 4. Program pembinaan hafalan 50 Hadits melalui hafalan bertahap, setoran rutin, pemahaman makna hadits, dan murojaah 5. Pembentukan kelompok mentoring hafalan berdasarkan kemampuan mahasiswa dengan pendampingan secara rutin oleh dosen/Pembina 6. Monitoring dan evaluasi hafalan secara berkala melalui setoran hafalan dan pencatatan perkembangan mahasiswa			
8.24	Persentase mahasiswa dapat melaksanakan secara baik tata cara ibadah mahdhah dan Nafilah sesuai Himpunan Putusan	81%	100%	100%	1. Pemetaan kemampuan awal mahasiswa dalam melaksanakan ibadah mahdhah dan nafilah melalui asesmen praktik	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK

	Tarjih (HPT) Muhammadiyah				untuk mengetahui tingkat penguasaan mahasiswa 2. Penyusunan modul/panduan praktik ibadah sesuai Himpunan Putusan Tarjih (HPT) Muhammadiyah sebagai pedoman pembelajaran dan praktik mahasiswa 3. Pembelajaran dan penguatan pemahaman ibadah mahdhah meliputi wudhu, tayamum, shalat wajib, shalat berjamaah, shalat Jumat, shalat jenazah, puasa, zakat, dan praktik ibadah lainnya sesuai HPT Muhammadiyah 4. Pembelajaran dan praktik ibadah nafilah meliputi shalat sunnah, puasa sunnah, dzikir, doa, dan amalan sunnah lainnya sesuai tuntunan HPT Muhammadiyah			

					5. Praktik ibadah secara terbimbing melalui demonstrasi dan simulasi tata cara ibadah dengan koreksi langsung dari dosen/pembimbing 6. Pembentukan kelompok pembinaan dan mentoring ibadah untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa melalui latihan dan pendampingan secara rutin			
8.25	Keterlaksanaan berbagai kursus peningkatan dan pengembangan kompetensi kader, diantaranya: (1) Baitul Arqam Mahasiswa (minimal sekali setahun bagi mahasiswa baru), (2) Program Sertifikasi Bahasa Arab (minimal sekali setahun), (3) Program Sertifikasi Kajian Tafsir (minimal sekali setahun), (4) Program	0%	50%	50%	1. Pelaksanaan Baitul Arqam Mahasiswa (BAM) bagi mahasiswa baru sebagai pembinaan awal nilai-nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan serta penguatan karakter kader Muhammadiyah 2. Program Sertifikasi Bahasa Arab untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam memahami literatur	Selama TA 2026/2027	Sesuai RKAT	Wadek 1 dan LPAIK

	Sertifikasi Kajian Sirah Nabawiyah (minimal sekali setahun), (5) Program Sertifikasi Kajian Hadits (minimal sekali setahun), (6) Kajian Tarjih (minimal 1 kali dalam 1 semester), (7) Kajian Ideologi Muhammadiyah (minimal 1 kali dalam 1 semester)				dan sumber-sumber keislaman berbahasa Arab 3. Program Sertifikasi Kajian Tafsir untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam memahami dan mengkaji kandungan Al-Qur'an berdasarkan pendekatan yang sesuai dengan manhaj Muhammadiyah 4. Program Sertifikasi Kajian Sirah Nabawiyah untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa terhadap sejarah, keteladanan, dan perjuangan Nabi Muhammad SAW sebagai dasar pembentukan karakter kader 5. Program Sertifikasi Kajian Hadits untuk meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam memahami, mengkaji, dan			

					mengimplementasikan hadits dalam kehidupan sehari-hari 6. Kajian Tarjih untuk meningkatkan pemahaman mahasiswa terhadap pemikiran dan keputusan tarjih Muhammadiyah serta penerapannya dalam kehidupan keagamaan			

3.8.3. Program Sinergi dengan Lembaga Universitas

Lembaga/Sumber	Program yang Disinergikan di FIK
LPAIK UMSurabaya	Penetapan dan penjadwalan MK AIK 1–4 (Keimanan & Kemanusiaan; Ibadah, Akhlak & Muamalah; Kemuhammadiyahan; Sains & Teknologi) serta AIK multikultural bagi mahasiswa non-muslim; workshop kurikulum AIK tiap semester; modul AIK 1–4 sesuai pedoman Transformasi AIK Diktilitbang; Podcast Renaisance; Kajian Tafsir At-Tanwir setiap Selasa; Jurnal Mas Mansur; PkM bidang AIK bersama LRIPM; kajian ibadah sesuai HPT bulanan; mentoring tahfidz; kuliah tamu AIK; UKOM Dasar AIK ganjil–genap (pembinaan 12 kali bagi yang belum lulus); Baitul Arqam Middle Management (Des–Jan), Baitul Arqam dosen–tendik dan mahasiswa; target hafalan dosen 26 surat, Kaprodi 30 surat; setoran hafalan dosen Ramadhan 2027.

Program sinergi tersebut dilaksanakan oleh FIK melalui penugasan prodi dan unit terkait, sehingga capaian IKU fakultas sekaligus mendukung IKU universitas.

3.8.4 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 8

Seluruh kegiatan pada Sasaran 8 dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas; rincian nominal ditetapkan dalam penyusunan RKAT.

3.9 Sasaran 9: Terwujudnya tata kelola fakultas yang baik, transparan, dan akuntabel (good faculty governance)

3.9.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 9 adalah penguatan tata kelola dan SPMI berbasis PPEPP, penyusunan kalender mutu, monitoring dan evaluasi berbasis sistem (Cyber Campus), AMI tiap semester, penyesuaian standar mutu terhadap Permendiktisaintek Nomor 39 Tahun 2025, pengawalan akreditasi Unggul dan akreditasi internasional, sertifikasi ISO, serta peningkatan kepuasan pemangku kepentingan.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 5
Sasaran strategis	Terwujudnya tata kelola fakultas yang baik, transparan, dan akuntabel (good faculty governance)
Jumlah indikator	21 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	95,0%
Komisi perumus	Komisi 2 – Keuangan, SDM dan Sarpras; Komisi 6 – Penjaminan Mutu (UPM)
Penanggung jawab utama	Dekan

3.9.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 9. Terwujudnya tata kelola fakultas yang baik, transparan, dan akuntabel (good faculty governance)

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Jati Diri								
9.1	Ketersediaan visi, misi tujuan, dan strategi yang memiliki kesesuaian antara perguruan tinggi, unit pengelola program studi dan program studi yang mencerminkan visi keilmuan program studi serta didukung data konsistensi implementasinya yang disosialisasi di berbagai media serta dilaksanakan evaluasi dan tindak lanjutnya	100 %	100%	100%	Sosialisasi VMU di masing-masing PS dan UPPS pada setiap kegiatan	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan, Kaprodi
9.2	Prosentase ketersediaan mekanisme penyusunan dan penetapan visi, misi, tujuan, dan unggulan yang terdokumentasi serta terdapat keterlibatan semua pemangku kepentingan internal	100 %	100%	100%	1. Melakukan pengukuran monev pemahaman VMTS setiap awal semester 2. Evaluasi Hasil Peninjauan Visi Misi dan Unggulan Fakultas	Sep 2026–Ags 2027 / gasal dan genap	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 1

	(dosen, mahasiswa dan tenaga kependidikan) dan eksternal (lulusan,pengguna lulusan dan pakar/mitra/organisasi profesi/pemerintah).							
9.3	Fakultas memiliki dokumen rencana pengembangan jangka panjang, menengah, dan pendek yang memuat indikator kinerja dan targetnya untuk mengukur ketercapaian tujuan strategis yang telah ditetapkan, serta adanya bukti mekanisme penyusunan serta persetujuannya, yang mencakup 5 aspek dan ada benchmark dengan Fakultas sejenis tingkat internasional.	100 %	100%	100%	1. Meningkatkan mutu tata kelola dan tata pamong dengan melakukan pengawalan dan penyusunan dokumen renstra dan renop 2. Penyusunan kalender mutu (tanggal pembuatan laporan kegiatan / laporan monev / RTM / RTL / TL 3. Menyusun Formulir Monitoring kinerja Prodi – kegiatan tri dharma 4. Sosialisasi dokumen kebijakan secara berkala oleh UPPS	Sep 2026– Ags 2027 / September 2026	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 1
9.4	Persentase kinerja program studi/fakultas	80%	86%	86%	1. Melaksanakan AMIA Ganjil dan	Agustus 2027 /	Sesuai RKAT	Dekan/GPM

	dengan hasil kinerja baik.				Genap (Tiap semester) 2. Monev Kinerja Fakultas di akhir tahun akademik	gasal dan genap		
9.5	Persentase pencapaian implementasi Renstra Fakultas sesuai dengan sasaran yang dianalisis dan ditindaklanjuti	80%	86%	86%	1. Melakukan pendampingan penyusunan Analisis SWOT pada UPM 2. Monev Implementasi Renstra Fakultas di akhir tahun akademik	Agustus 2027 / Oktober/november 2026	Sesuai RKAT	Dekan/GPM
Sistem Tata Pamong								
9.6	Fakultas memiliki dokumen formal sistem tata pamong (stuktur organisasi dan tata kerja, tugas dan fungsi) yang dijabarkan ke dalam berbagai kebijakan dan peraturan sebagai perwujudan Good University Goverment (GUG) mencakup aspek kredibilitas, transparansi, akuntabilitas, tanggung jawab dan keadilan yang digunakan secara konsisten, efektif, dan	100 %	100%	100%	Workshop Mitigasi Risiko Tata Kelola fakultas	Semester Ganjil 2026/2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 1

	efisien sesuai konteks institusi serta menjamin akuntabilitas, keberlanjutan,transparansi, dan mitigasi potensi risiko							
9.7	Persentase tingkat kepuasan sangat puas pemangku kepentingan internal: mahasiswa, dosen, alumni dan mitra atas managemen tata pamong dan tata kelola yang memenuhi 4 aspek sebagai berikut: 1) menggunakan instrumen kepuasan yang sahih, andal, mudah digunakan, 2) dilaksanakan secara berkala, serta datanya terekam secara komprehensif, 3) dianalisis dengan metode yang tepat serta bermanfaat untuk pengambilan keputusan, dan 4) tingkat kepuasan dan umpan balik ditindaklanjuti untuk perbaikan dan	81%	87%	87%	1. Melaksanakan monitoring evaluasi dan kepuasan : 2. Persemester 3. Kepuasan mahasiswa terhadap proses pendidikan (Bagian pengelola perlu dikoordinasikan LPM) 4. Kepuasan mahasiswa terhadap layanan manajemen 5. Kepuasan mahasiswa terhadap K3 dan Patient Safety (koordinasi dengan LPM) 6. Kepuasan dosen terhadap layanan manajemen	Agustus 2027 / Gasal dan genap	Sesuai RKAT	GPM

	peningkatan mutu luaran secara berkala dan tersistem							
Kepemimpinan								
9.8	Fakultas memiliki dokumen formal penetapan personil pada berbagai tingkat manajemen dengan tugas dan tanggung jawab yang jelas, rinci, dan konsisten terhadap pencapaian visi, misi dan budaya serta tujuan strategis institusi.	100 %	100%	100%	1. Monitoring rapat kerja pimpinan ketersediaan UANG (Undangan - Absensi - Notulensi - Gambar/ dokumentasi) 2. Sosialisasi dokumen kebijakan secara berkala oleh UPPS	Sep 2026– Ags 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 2
9.9	Fakultas memiliki dokumentasi yang sahih meliputi komunikasi yang baik antara pimpinan dan pemangku kepentingan internal yang dilakukan secara terprogram dan intensif untuk mendorong tercapainya visi, misi, budaya, dan tujuan strategis institusi, serta telaah yang komprehensif dan perbaikan secara efektif.	100 %	100%	100%	Sosialisasi dokumen kebijakan secara berkala oleh UPPS	Sep 2026– Ags 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 2

9.10	Persentase jumlah aktivitas pimpinan dalam organisasi profesi/organisasi sosial kemasyarakatan	100 %	100%	100%	Berpartisipasi Dalam Kegiatan organisasi profesi/ormas	Sep 2026– Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan, Wakil Dekan dan Kaprodi
9.11	Persentase aktivitas PS dalam asosiasi kependidikan	100 %	100%	100%	Mengikuti Rapat Kerja dan Kegiatan asosiasi prodi	Sep 2026– Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan, Wakil Dekan dan Kaprodi
Pengelolaan								
9.12	Fakultas memiliki dokumen formal, pedoman pengelolaan fungsional dan operasional serta dokumen implementasi yang konsisten, efektif, efisien, mempertimbangkan keunikan perguruan tinggi, rinci dan memiliki kesesuaian antar 11 aspek sebagai berikut: 1)pendidikan, 2) pengembangan suasana akademik dan otonomi keilmuan, 3) kemahasiswaan, 4) penelitian, 5) PkM, 6) SDM, 7) keuangan, 8) sarana dan prasarana, 9) sistem informasi, 10) sistem penjaminan mutu, dan 11) kerjasama.	100 %	100%	100%	Sosialisasi SOP dan dokumen kebijakan secara berkala	Sep 2026– Ags 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 2

Sistem Penjaminan Mutu Internal (SPMI)								
9.13	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal struktur dan tupoksi SPMI yang diilengkapi dengan keberadaan 5 aspek, memiliki standar mutu yang melampaui dari SN-DIKTI dalam kuantitas dan kualitas yang signifikan dan memiliki daya saing internasional, efektif untuk menumbuhkembangkan budaya mutu, dilakukan review terhadap siklus penjaminan mutu yang melibatkan eksternal review, serta menerapkan inovasi SPM, seperti: audit berbasis resiko (Risk Based Audit) atau inovasi lainnya.	100 %	100%	100%	1. Melaksanakan monitoring dan evaluasi PBM 2. Review template laporan monev PBM 3. Sosialisasi dokumen kebijakan secara berkala	1. gasal genap 2. Oktober 2026 / Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 2
9.14	Fakultas memiliki dokumen yang sahih terkait praktek baik pengembangan budaya mutu, memiliki dokumen analisis pencapaian kinerja yang	100 %	100%	100%	1. Peningkatan aksesibilitas instrument monev 2. Peningkatan aksesibilitas hasil monev	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 2

	memenuhi 2 aspek, dilaksanakan setiap tahun dan hasilnya dipublikasikan kepada para pemangku kepentingan, dikendalikan melalui mekanisme RTM (Rapat Tinjauan Manajemen)- RTL (Rencana Tindak Lanjut), serta ditingkatkan melalui Tindak Lanjut (TL).				1. Mengundang asesor LAMPTKES sebagai narasumber 2. Sosialisasi dokumen kebijakan secara berkala			
9.15	Persentase ketersediaan Prosedur Operasional Baku (POB) lengkap, monev Implementasi POB, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen)- RTL (Rencana Tindak Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)	100 %	100%	100%	1. Pengawalan dan pendampingan pembuatan SOP 2. Sosialisasi dokumen POB kebijakan secara berkala	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Wakil Dekan 2
9.16	Persentase laporan Monev dan Audit mutu dengan hasil sesuai standar, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen) - RTL (Rencana Tindak	100 %	100%	100%	1. Penyesuaian template laporan monev, kode dokumen dan rujukan sesuai kebutuhan akreditasi 8 kriteria	Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan/GPM/ Kaprodi

	Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)				2. Mengikuti AMIA di tingkat Univ			
9.17	Presentase Program Studi Akreditasi Unggul	40%	70%	70%	1. Akreditasi unggul 5 tahun S.Tr TLM & S1 Kebidanan 2. Monitoring intensif persiapan Akreditasi S.1 Kep dan Profesi Ners 3. Persiapan Pengisian Borang akreditasi unggul 5 tahun	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan
9.18	Tingkat kepuasan pemangku kepentingan internal dan eksternal pada masing-masing kriteria yang memenuhi 4 aspek, hasilnya dipublikasikan serta mudah diakses oleh kepentingan, dan dilakukan review terhadap pelaksanaan pengukuran kepuasan pengguna, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen) - RTL (Rencana Tindak Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)	85%	87%	87%	Pertahun akademik a. Kepuasan pelaksanaan kerjasama di bidang penelitian dan pengabdian b. Kepuasan stakeholder terhadap kinerja lulusan c. Kepuasan mitra kerjasama terhadap kinerja mahasiswa d. Kepuasan dari orang tua/wali mahasiswa e. Kepuasan asosiasi profesi	Feb 2026 dan Agustus 2027	Sesuai RKAT	GPM

Indikator Kinerja Strategis								
9.19	Jumlah prodi baru (1 = Prodi Profesi Fisioterapi dan S2 Keperawatan)	0%	100%	100%	Penambahan PS S2 Keperawatan, Prodi S1 Informatika Kesehatan	Sep 2026–Ags 2027	Sesuai RKAT	Dekan
9.20	Jumlah prodi terakreditasi Internasional (S1 Keperawatan dan Ners)	0%	0%	0%	a. Monev pembelaajaran pelaksanaan kelas internasional b. Benchmarking ke PT Dalam/Luar Negeri	Semester Genap 2026/2027	Sesuai RKAT	Dekan
9.21	Jumlah prodi Internasional (double degree) (S1 keperawatan dan Ners)	0%	0%	0%	-	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Dekan

3.9.3 Program Sinergi dengan Lembaga Universitas

Lembaga/Sumber	Program yang Disinergikan di FIK
LPM UMSurabaya	Renstra/Renop sahih dan benchmarking luar negeri; AMIA ganjil dan genap; dokumen formal tata pamong; Standar Mutu sesuai Permen 39/2025; dokumen formal SPMI; monev PBM; big data SIM penjaminan mutu; pendampingan akreditasi Unggul dan internasional; surveilans ISO 9001 & 21001; monev kepuasan.
UPM FIK (Raker 8 September 2026)	Kalender mutu; pedoman dan formulir monitoring tridharma berbasis Cyber Campus; monitoring pembelajaran 3 tahap (awal semester, sebelum UTS, setelah UAS); monitoring rapat pimpinan dengan kelengkapan UANG (undangan, absensi, notulen, gambar); SOP monitoring tridharma dan SOP kepuasan eksternal; penyeragaman instrumen dan template laporan monev; pelatihan analisis SWOT; pengawalan akreditasi Unggul STr TLM (9 September 2026) dan S1 Kebidanan (21 Oktober 2026), persiapan S1 Kep & Ners, borang S1 Farmasi & Profesi Apoteker; akreditasi pertama Profesi Apoteker; pengembangan prodi baru S2 Keperawatan, S1 Informatika Medis, Profesi Fisioterapi.

Program sinergi tersebut dilaksanakan oleh FIK melalui penugasan prodi dan unit terkait, sehingga capaian IKU fakultas sekaligus mendukung IKU universitas.

3.9.4 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 9

Seluruh kegiatan pada Sasaran 9 dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas; rincian nominal ditetapkan dalam penyusunan RKAT.

3.10 Sasaran 10: Terwujudnya kerja sama nasional dan internasional yang produktif dan saling menguntungkan

3.10.1 Arah Kebijakan dan Keterkaitan

Arah kebijakan Sasaran 10 adalah peningkatan kualitas dan implementasi kerja sama (MoU–MoA–IA) yang relevan dengan VMTS, aktivasi kerja sama internasional, penguatan kerja sama dengan AUM dan Persyarikatan, serta monev dan pengukuran kepuasan mitra yang dikendalikan melalui RTM–RTL.

Komponen	Uraian
Misi terkait	Misi 4
Sasaran strategis	Terwujudnya kerja sama nasional dan internasional yang produktif dan saling menguntungkan
Jumlah indikator	8 IKU/IKS
Capaian 2025/2026	94,8%
Komisi perumus	Pimpinan Fakultas (Dekan dan UPF Kerja Sama)
Penanggung jawab utama	Dekan

3.10.2 Matriks Program Kerja

Sasaran 10. Terwujudnya kerja sama nasional dan internasional yang produktif dan saling menguntungkan

No	IKU/IKS	Base-line	Target Renstra 2027	Target Proker 26/27	Program/ Kegiatan Utama	Waktu	Anggaran	PIC
Indikator Kinerja Utama								
10.1	Fakultas memiliki dokumen formal kebijakan dan prosedur, yang komprehensif, rinci, terkini, dan mudah diakses oleh pemangku kepentingan, tentang pengembangan jejaring dan kemitraan (dalam dan luar negeri), monitoring dan evaluasi implementasi kerjasama, serta kepuasan mitra kerjasama guna mencapai visi, misi, dan tujuan strategis institusi.	100 %	100%	100%	1. Review dan pemutakhiran pedoman/SOP kerja sama, monev kerja sama, dan survei kepuasan mitra 2. Publikasi dokumen pada laman FIK	Sep–Nov 2026	Sesuai RKAT	Dekan; UPF Kerja Sama
10.2	Fakultas memiliki jejaring dan mitra kerjasama yang relevan dengan VMTS dan terimplementasi dalam pengembangan tridharma institusi	100 %	100%	100%	1. Pemetaan mitra lokal, nasional, internasional sesuai VMTS 2. Penandatanganan MoU/MoA/IA	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Dekan; UPF Kerja Sama; Kaprodi

	yang mencakup kerjasama lokal/wilayah, nasional dan internasional.				baru prioritas tridharma 3. Visiting/benchmarking mitra			
10.3	Fakultas memiliki dokumen monitoring dan evaluasi pelaksanaan program kemitraan dan manfaat kerjasama dalam proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen) - RTL (Rencana Tindak Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)	100 %	100%	100%	1. Monev semesteran implementasi IA 2. Laporan manfaat kerja sama untuk pembelajaran, penelitian, PkM 3. Pembahasan dalam RTM–RTL	Feb & Agu 2027	Sesuai RKAT	UPF Kerja Sama; GKM
10.4	Fakultas melakukan pengukuran tingkat kepuasan mitra kerjasama dengan menggunakan instrumen yang sahih dalam proses pembelajaran, penelitian dan pengabdian, dikendalikan melalui RTM (Rapat Tinjauan Manajemen) - RTL	77,2 %	94%	94%	1. Validasi instrumen kepuasan mitra 2. Survei kepuasan mitra tiap akhir kegiatan/semester 3. Analisis dan tindak lanjut umpan balik	Jan & Jul 2027	Sesuai RKAT	UPF Kerja Sama; GKM

	(Rencana Tindak Lanjut), dan ditingkatkan melalui Tindak lanjut (TL)							
10.5	Persentase kerjasama internasional terimplementasi (>2% dari jumlah dosen)	40,5 %	2%	2%	1. Aktivasi MoU luar negeri menjadi IA (visiting lecturer, joint research, student mobility) 2. International Week/ guest lecture 3. Fasilitasi kolaborasi riset/PkM dengan mitra luar negeri	Okt 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Dekan; UPF Kerja Sama; UPF Penelitian
10.6	Persentase jumlah kerjasama tingkat nasional yang terimplementasi (>20% dari jumlah dosen)	96%	100%	100%	1. Implementasi kerja sama dengan PTMA, PT nasional, organisasi profesi, Kemenkes/BNSP 2. Pendokumentasian bukti IA per dosen	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	UPF Kerja Sama; Kaprodi
10.7	Persentase jumlah kerjasama tingkat lokal/wilayah yang terimplementasi (> 50% dari jumlah dosen)	96%	100%	100%	1. Kerja sama dengan Dinkes, RS/AUM kesehatan, Puskesmas, sekolah dan pemerintah daerah 2. Pemanfaatan untuk lahan praktik, penelitian dan PkM	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	UPF Kerja Sama; Kaprodi
Indikator Kinerja Strategis								

10.8	Persentase inplementasi kerjasama bidang AIK (TRIDHARMA)	2,5 %	4%	4%	1. Kerja sama tridharma dengan AUM, Majelis/Ortom Muhammadiyah–‘Aisyiyah 2. Program PkM/riset berbasis AIK bersama Persyarikatan	Sep 2026–Agu 2027	Sesuai RKAT	Dekan; Tim AIK; UPF Kerja Sama

3.10.3 Rekapitulasi Anggaran Sasaran 10

Seluruh kegiatan pada Sasaran 10 dibiayai sesuai RKAT FIK 2026/2027 dan/atau anggaran lembaga universitas; rincian nominal ditetapkan dalam penyusunan RKAT.

BAB 4
JADWAL PELAKSANAAN

Jadwal pelaksanaan disusun berdasarkan kalender akademik UMSurabaya TA 2026/2027 dan waktu kegiatan pada matriks program. Tanda "●" menunjukkan periode pelaksanaan utama.

Tabel 4.1 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 1

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
1.1	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen kebijakan dan dokumen pengemb…	●											
1.2	Persentase mata kuliah yang menggunakan e- learning	●											
1.3	Persentase lulusan diploma 3 dan S1 yang menghabiskan paling sedikit 2…	●											
1.4	Persentase kesesuaian beban dan jam kerja pembelajaran/Jam Kerja prakt…	●											
1.5	Ketersediaan kebijakan pengaturan pelaksanaan beban kerja dan tanggung…	●											
1.6	Ketersediaan perlindungan hukum/peraturan mahasiswa sehubungan dengan …	●											
1.7	Ketersediaan kebijakan yang mengatur persiapan dan pelaksanaan ujian d…	●											
1.8	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen formal kebijakan dan pedoman …	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.9	Jumlah integrasi mata kuliah dengan penelitian per prodi.	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.10	Jumlah integrasi mata kuliah dengan pengabdian kepada masyarakat per p…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.11	Fakultas Ilmu Kesehatan memiliki dokumen formal kebijakan suasana akad…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.12	Persentase Rata-rata Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL).		●										
1.13	Persentase rata-rata IPK lulusan program: -Persentase rata-rata IPK Lu…	●											

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
1.14	Persentase masa studi lulusan Berdasarkan Jenjang akademik	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.15	Persentase waktu tunggu lulusan Program (< 3 bulan)					●							
1.16	Persentase tanggapan kepuasan puas dan sangat puas dari pengguna yang …					●							
1.17	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat lokal/wilayah/…				●								
1.18	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat nasional/berba…				●								
1.19	Persentase lulusan yang bekerja/berwirausaha di tingkat internasional/…				●								
1.20	Persentase MK yang terintegrasi dengan Al Islam dan Kemuhammadiyahan	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.21	Persentase Muatan Entrepreneur dalam kurikulum	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.22	Persentase lulusan yang memiliki sertifikat kemampuan digital literacy	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.23	Persentase lulusan yang memiliki nilai TOEFL 450				●								
1.24	Persentase lulusan yang memiliki sertifikat keahlian/kompetensi tambah…				●								
1.25	Persentase mahasiswa yang memenuhi syarat surat keterangan sistem kred…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.2 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 2

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
2.1	Ketersediaan kebijakan seleksi dan penerimaan mahasiswa baru dirancang…	●	●	●									
2.2	Persentase jumlah mahasiswa yang mendaftar ulang terhadap jumlah penda…				●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
2.3	Persentase jumlah mahasiswa asing terhadap jumlah seluruh mahasiswa (≥…					●	●						
2.4	Rasio jumlah mahasiswa baru dan jumlah total mahasiswa								●	●			
2.5	Ketersediaan layanan yang berkolaborasi dengan organisasi kemahasiswaa…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.6	Ketersediaan layanan kemahasiswaan memenuhi standar dari segi sumber d…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.7	Persentase prestasi mahasiswa bidang akademik dan non akademik tingkat…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.8	Persentase prestasi mahasiswa bidang akademik dan non akademik tingkat…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.9	Ketersediaan penetapan, sosialisasi, dan pelaksanaan rencana kerja Pro…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.10	Ketersediaan kebijakan keselamatan mahasiswa secara fisik dan psikolog…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.11	Persentase mahasiswa yang memiliki nilai baik dalam mata kuliah AIK	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.12	Persentase mahasiswa yang ikut berpartisipasi dalam program kreatifita…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.13	Persentase mahasiswa yang melakukan sholat berjamaah	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
2.14	Persentase mahasiswa penerima beasiswa	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.3 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 3

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
3.1	Ketersediaan kebijakan pencegahan kekerasan fisik, psikis, seksual, pe…	●				●						●	
3.2	Presentase keterpenuhan dosen yang sesuai kualifikasinya (jenjang pend…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
3.3	Persentase jumlah dosen tetap dengan pendidikan S3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.4	Persentase dosen tetap yang memiliki jabatan akademik (GB, LK)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.5	Persentase jumlah dosen yang memiliki sertifikat pendidik profesional …	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.6	Persentase jumlah dosen tidak tetap dengan keahlian sesuai MK yang dia…	●				●							
3.7	Persentase dosen bersertifikat relevan (surat tanda registrasi (STR)/s…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.8	Persentase rata-rata beban dosen dalam membimbing TA mahasiswa sebagai…	●				●						●	
3.9	Persentase dosen dengan rata-rata beban kerja/FTE 12-16 SKS (Kesesuai…	●										●	
3.10	Rasio jumlah mahasiswa terhadap jumlah dosen tetap	●	●	●	●	●	●						
3.11	Persentase pembimbing lapangan memiliki kualifikasi sesuai kompetensi …	●				●							
3.12	Rasio jumlah pembimbing lahan dibanding mahasiswa 1:5	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.13	Persentase Rata-rata dosen yang melakukan penelitian internasional /ta…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.14	Persentase Rata-rata dosen yang melakukan penelitian nasional/tahun da…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.15	Persentase produktivitas PkM dan luaran dosen/tahun	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.16	Persentase pengakuan atas prestasi/ penghargaan atau pengakuan atas ha…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.17	Persentase dosen yang berpartisipasi dalam kegiatan seminar/workshop/p…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.18	Persentase dosen yang menjadi anggota masyarakat ilmiah (profesi)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
3.19	Persentase kinerja (SKP) dosen dengan nilai minimal baik					●						●	

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
3.20	Ketersediaan kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia (dosen…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.21	Ketersediaan kebijakan rencana pengembangan sumber daya manusia sesuai…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.22	Persentase keterpenuhan tendik yang memenuhi tingkat kecukupan dan kua…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.23	Persentase tendik yang mengikuti pelatihan	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.24	Persentase kinerja baik tenaga kependidikan	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.25	Kepuasan Dosen dan Tenaga Kependidikan atas layanan dalam bidang SDM.	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.26	Persentase dosen, karyawan dan pimpinan mampu membaca Al-Qur'an denga…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.27	Persentase sivitas akademika (seluruh pimpinan/karyawan) yang melakuka…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.28	Persentase pimpinan fakultas mampu memimpin jamaah dalam melakukan per…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.29	Persentase pimpinan fakultas mampu memimpin doa dan menyampaikan kultu…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.30	Persentase dosen yang memiliki sertifikat kompetensi tersertifikasi BN…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.31	Persentase dosen yang memiliki TOEFL minimal 500	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.4 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 4

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
4.1	Persentase lulusan yang berwirausaha	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4.2	Persentase mahasiswa yang memiliki sertifikat pelatihan entrepreneursip	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
4.3	Jumlah usaha kreatif yang didirikan mahasiswa dan berjalan efektif	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4.4	Persentase nilai kelulusan mata kuliah enterpreneur dengan nilai baik	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4.5	Persentase kedisiplinan mahasiswa dalam mengikuti kegiatan di kampus	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4.6	Persentase mahasiswa/alumni yang mempunyai usaha sampingan diluar peke…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4.7	Persentase jumlah penelitian dosen dan mahasiswa yang menghasilkan pro…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.5 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 5

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
5.1	Persentase perolehan dana yang bersumber dari mahasiswa terhadap total…	●											
5.2	Persentase perolehan dana perguruan tinggi yang bersumber selain dari …	●											
5.3	Persentase pendapatan dari unit usaha yang dikelola kampus 25%		●										
5.4	Persentase pendapatan keuangan dari sumber lain (hibah) per tahun mini…	●											
5.5	Rata-rata dana operasional proses pembelajaran/ mahasiswa/ tahun (mini…	●											
5.6	Rata-rata dana Penelitian 10jt/ dosen/ tahun	●											
5.7	Rata-rata dana PkM 10jt/ dosen/ tahun	●											
5.8	Persentase penggunaan dana penelitian terhadap total dana perguruan ti…	●											
5.9	Persentase penggunaan dana Pengabdian terhadap total dana perguruan ti…	●											

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
5.10	Persentase investasi (SDM, sarana dan prasarana) dalam tiga (3) tahun …	●											
5.11	Persentase gedung dengan cakupan layanan internet/wifi	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
5.12	Ketersediaan sarana prasarana jaringan internet untuk mahasiswa: 1. Ra…	●	●	●	●								
5.13	Persentase ketersediaan layanan fasilitas olahraga (lap futsal, basket…	●											
5.14	Persentase bangunan tersedia akses difabel (jalan, toilet)		●	●	●	●	●	●	●	●	●		
5.15	Persentase ketersediannya ruang dengan minimal luas dari ruang kerja m…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
5.16	Prosentasi ketersediaan ruang pembelajaran (100%): 1. Jumlah kelas kul…	●											
5.17	Persentase ketersediaan jumlah/jenis laboratorium setiap program studi	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
5.18	Persentase Ketersediaan Rumah Sakit Pendidikan/klinik/puskesmas/labora…	●											
5.19	Persentase ketersediaan ruang organisasi mahasiswa: 1. Ruang rapat org…	●											
5.20	Persentase ketersediaan sarana prasarana lingkungan kampus: 1. Sarana …	●											
5.21	Persentase ketersediaan aplikasi dalam mendukung tridharma perguruan t…	●											
5.22	Persentase ketersediaan fasilitas e- learning	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
5.23	Jumlah titik hot spot area (wifi) di setiap lantai, ruang2 terbuka	●	●	●	●								
5.24	Persentase tersedianya sarana prasarana laboratorium: 1. Jumlah media …	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
5.25	Presentase Tersedianya daftar buku, jurnal dan prosiding diruang perpu…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
5.26	Persentase kepuasan mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan terhadap …					●						●	
5.27	Laporan audit keuangan eksternal (WTP)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
5.28	Ketersediaan sarana prasarana lingkungan sampah: Pengolahan sampah med…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
5.29	Persentase ketersediaan lingkungan kampus yang sehat dan islami: 1. Pe…	●											
5.30	Persentase ketersediaan lingkungan spiritual yang sesuai dengan manhaj…	●											
5.31	Persentase anggaran yang diajukan oleh program studi, diterima dan dil…	●											

Tabel 4.6 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 6

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
6.1	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana PT/mandiri /jumla…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.2	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana di luar PT (dalam…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.3	Persentase judul penelitian dosen dengan sumber dana dari luar negeri/…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.4	Ketersediaan Rencana Strategis dan Roadmap Penelitian yang memuat land…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.5	Ketersediaan pedoman penelitian yang disosialisasikan, mudah diakses, …	●	●	●									

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
6.6	ketersediaan dokumen tata laksana proses penelitian mencakup 6 aspek s…	●	●	●	●	●	●						
6.7	Ketersediaan Dokumen pelaporan penelitian oleh pengelola penelitian ke…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.8	Persentase jumlah Penelitian yang sesuai dengan roadmap penelitian	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.9	Persentase jumlah penelitian dosen dan mahasiswa yang sesuai dengan bi…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.10	Persentase jumlah penelitian terhadap jumlah dosen	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.11	Persentase Rasio keterlibatan mahasiswa dengan penelitian dosen	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.12	Persentase jumlah penelitian yang terintegrasi pada mata kuliah	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
6.13	Persentase Publikasi dosen/mahasiswa di Jurnal nasional terakreditasi …	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.14	Persentase publikasi dosen/mahasiswa di Seminar Internasional		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.15	Persentase publikasi dosen/mahasiswa di Tulisan di media massa/Pagelar…			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.16	Persentase jumlah perolehan paten dari jumlah total dosen (minimal > 2…		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.17	Persentase jumlah perolehan a) Hak Cipta, b) Desain Produk Industri, c…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.18	Persentase jumlah hasil Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk Terstanda…			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.19	Persentase jumlah produk/jasa yang dihasilkan dosen/mahasiswa untuk ma…					●	●	●	●	●	●	●	●
6.20	Persentase jumlah hasil buku/bab buku hasil penelitian dari jumlah tot…			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
6.21	Persentase jumlah karya ilmiah dosen/mahasiswa yang disitasi (minimal …	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
6.22	Persentase Penelitian yang terintegrasi dengan AIK (10%)		●	●	●	●	●	●	●	●	●		
6.23	Persentase Penelitian yang dilaksanakan pada AUM (10%)			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.7 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 7

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
7.1	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana PT/mandiri (> 5%/tahun)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.2	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana di luar PT (dalam negeri…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.3	Persentase judul pkm dosen dengan sumber dana dari luar negeri (> 5%/t…		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
7.4	Ketersediaan Rencana Strategis PkM UPPS dan PS yang memuat landasan pe…	●	●	●									
7.5	Ketersediaan kebijakan dan pedoman PkM yang disosialisasikan, mudah di…	●	●	●	●								
7.6	Tersedianya bukti pelaksanaan proses PkM mencakup 6 aspek sebagai beri…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.7	Persentase Judul pengabdian masyarakat dosen dan mahasiswa yang sesuai…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.8	Persentase dosen yang melakukan pengabdian masyarakat sesuai dengan bi…		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
7.9	Persentase jumlah mahasiswa, termasuk mahasiswa tugas akhir, yang terl…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.10	Persentase integrasi hasil pengabdian kepada masyarakat pada mata kuli…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
7.11	Persentase jumlah publikasi pengabdian pada jurnal nasional terakredit…			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.12	Prosentase hasil pkm berupa paten dari jumlah total dosen (minimal > 2…					●	●	●	●	●	●	●	●
7.13	Persentase luaran hasil PkM berupa paten, hak cipta, desain produk ind…		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.14	Persentase hasil pkm berupa hasil Teknologi Tepat Guna, Produk (Produk…			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.15	Persentase Karya yang Mendapat Pengakuan/Penghargaan dari Lembaga Nasi…					●	●	●	●	●	●	●	●
7.16	Persentase hasil kepuasan "puas" dari Mitra dan Pengabdi pada Pengabdi…										●	●	●
7.17	Persentase hasil PkM yang terkait dengan pemberdayaan amal usaha/persy…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
7.18	Jumlah pengabdian masyarakat yang melibatkan mahasiswa hasil kerjasama…					●	●	●	●	●	●	●	●
7.19	Jumlah kelompok studi yang produktif untuk pengabdian masyarakat	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.8 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 8

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
8.1	Persentase capaian pembelajaran lulusan (CPL) terintegrasi AIK yang di…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.2	Persentase Kelengkapan CPL AIK (Sikap dan tata nilai, Ketrampilan umum…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.3	Persentase Penetapan profil lulusan sesuai dengan scientific vision, m…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
8.4	Persentase Peninjauan CPL AIK maksimal 3 tahun sekali berdasarkan anal…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.5	Persentase Struktur kurikulum AIK harus diarahkan untuk membentuk komp…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.6	Persentase Core Value Kurikulum penciri khusus PTMA (100% Struktur kur…	●											
8.7	Ketepatan struktur kurikulum AIK dalam pembentukan capaian pembelajara…	●											
8.8	Persentase Evaluasi dan pemutakhiran kurikulum AIK melibatkan pemangku…	●											
8.9	Lulusan mendapatkan penilaian sebagai kader persyarikatan (100% lulusa…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.10	Lulusan mendapatkan penilaian akhlak yang karimah dari atasan tempat b…				●								
8.11	Persentase mahasiswa memiliki sertifikasi personal berbentuk softskill…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.12	Penetapan MK AIK (AIK I, II, III dan IV) dalam struktur Kurikulum Penc…	●											
8.13	Persentase Kualifikasi Pendidikan Dosen AIK adalah minimal lulusan Pro…	●											
8.14	Persentase dosen dan Karyawan mampu membaca al-Qur'an dengan baik dan …	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.15	Keterlaksanaan Pembinaan SDM (Sumber Daya Manusia): (1) Pengajian ruti…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
8.16	Keterlaksanaan Baitul Arqam (BA): (1) Karyawan (minimal 1 kali dalam s…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.17	Persentase sivitas akademika yang mengimplementasikan suasana akademik…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.18	Persentase sivitas akademika memiliki standar AIK : (1) Persentase pim…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.19	Persentase sivitas akademika memiliki Kartu Tanda Anggota Muhammadiyah	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.20	Persentase sivitas akademika terlibat dalam aktifitas persyarikatan (P…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.21	Persentase lulusan yang memiliki nilai baik dalam ujian kompetensi (UK…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.22	Persentase mahasiswa yang lulus dengan hafalan minimal 1 Juzz (Juz 30)…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.23	Persentase mahasiswa yang lulus baca alquran dengan lancar standart ta…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.24	Persentase mahasiswa dapat melaksanakan secara baik tata cara ibadah m…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
8.25	Keterlaksanaan berbagai kursus peningkatan dan pengembangan kompetensi…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.9 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 9

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
9.1	Ketersediaan visi, misi tujuan, dan strategi yang memiliki kesesuaian …	●											
9.2	Prosentase ketersediaan mekanisme penyusunan dan penetapan visi, misi,…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
9.3	Fakultas memiliki dokumen rencana pengembangan jangka panjang, menenga…	●											
9.4	Persentase kinerja program studi/fakultas dengan hasil kinerja baik.	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.5	Persentase pencapaian implementasi Renstra Fakultas sesuai dengan sasa…		●	●									●
9.6	Fakultas memiliki dokumen formal sistem tata pamong (stuktur organisas…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.7	Persentase tingkat kepuasan sangat puas pemangku kepentingan internal:…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.8	Fakultas memiliki dokumen formal penetapan personil pada berbagai ting…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.9	Fakultas memiliki dokumentasi yang sahih meliputi komunikasi yang baik…	●											
9.10	Persentase jumlah aktivitas pimpinan dalam organisasi profesi/organisa…	●											
9.11	Persentase aktivitas PS dalam asosiasi kependidikan	●											
9.12	Fakultas memiliki dokumen formal, pedoman pengelolaan fungsional dan o…	●											
9.13	Perguruan tinggi memiliki dokumen formal struktur dan tupoksi SPMI yan…	●	●										
9.14	Fakultas memiliki dokumen yang sahih terkait praktek baik pengembangan…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.15	Persentase ketersediaan Prosedur Operasional	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
	Baku (POB) lengkap, monev…												
9.16	Persentase laporan Monev dan Audit mutu dengan hasil sesuai standar, d…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.17	Presentase Program Studi Akreditasi Unggul	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.18	Tingkat kepuasan pemangku kepentingan internal dan eksternal pada masi…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.19	Jumlah prodi baru (1 = Prodi Profesi Fisioterapi dan S2 Keperawatan)	●											
9.20	Jumlah prodi terakreditasi Internasional (S1 Keperawatan dan Ners)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
9.21	Jumlah prodi Internasional (double degree) (S1 keperawatan dan Ners)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

Tabel 4.10 Jadwal Pelaksanaan Sasaran 10

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
10.1	Fakultas memiliki dokumen formal kebijakan dan prosedur, yang komprehe…	●	●	●									
10.2	Fakultas memiliki jejaring dan mitra kerjasama yang relevan dengan VMT…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
10.3	Fakultas memiliki dokumen monitoring dan evaluasi pelaksanaan program …						●						●
10.4	Fakultas melakukan pengukuran tingkat kepuasan mitra kerjasama dengan …					●						●	
10.5	Persentase kerjasama internasional terimplementasi (>2% dari jumlah do…		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
10.6	Persentase jumlah kerjasama tingkat nasional yang terimplementasi (>20…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

No	Indikator	Sep	Okt	Nov	Des	Jan	Feb	Mar	Apr	Mei	Jun	Jul	Agu
10.7	Persentase jumlah kerjasama tingkat lokal/wilayah yang terimplementasi…	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
10.8	Persentase inplementasi kerjasama bidang AIK (TRIDHARMA)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

BAB 5
RENCANA ANGGARAN

Anggaran program kerja disusun berbasis kinerja dan menjadi acuan penyusunan RKAT FIK TA 2026/2027. Rekapitulasi usulan nominal hasil komisi disajikan berikut; kegiatan yang belum memiliki nominal dicantumkan “Sesuai RKAT” dan akan ditetapkan bersama Biro Keuangan universitas.

Sasaran	Uraian	Jml Indikator	Pos Bernominal	Usulan Anggaran
S1	Terwujudnya pembelajaran yang berkualitas dan lulusan yang kompeten serta berdaya saing global	25	2	Rp130.000.000
S2	Terwujudnya layanan kemahasiswaan dan prestasi mahasiswa yang unggul	14	0	Sesuai RKAT
S3	Terwujudnya sumber daya manusia (dosen dan tenaga kependidikan) yang profesional dan berkualitas	31	0	Sesuai RKAT
S4	Terwujudnya lulusan dan sivitas akademika yang berjiwa entrepreneur	7	0	Sesuai RKAT
S5	Terwujudnya sarana prasarana dan pengelolaan keuangan yang memadai, akuntabel dan berkelanjutan	31	0	Sesuai RKAT
S6	Terwujudnya penelitian yang inovatif, bermutu dan berdaya saing	23	23	Rp196.000.000
S7	Terwujudnya pengabdian kepada masyarakat yang berdampak dan berkelanjutan	19	19	Rp124.500.000
S8	Terwujudnya internalisasi nilai Al-Islam dan Kemuhammadiyahan (AIK) dalam kehidupan sivitas akademika	25	0	Sesuai RKAT
S9	Terwujudnya tata kelola fakultas yang baik,	21	0	Sesuai RKAT

Sasaran	Uraian	Jml Indikator	Pos Bernominal	Usulan Anggaran
	transparan, dan akuntabel (good faculty governance)			
S10	Terwujudnya kerja sama nasional dan internasional yang produktif dan saling menguntungkan	8	0	Sesuai RKAT
	Jumlah	204	44	Rp450.500.000

Sumber pendanaan meliputi: (1) RKAT fakultas; (2) anggaran lembaga universitas (LP3, LPAIK, LPM, LRIPM, BSDI); (3) hibah pemerintah dan mitra; (4) pendapatan layanan laboratorium, klinik, dan unit usaha; serta (5) kerja sama. Ketentuan khusus: usulan beasiswa/insentif dosen (misalnya Rp16 juta/dosen dan Rp10 juta/dosen) dan biaya akreditasi diproses mengikuti kebijakan universitas.

BAB 6
MONITORING, EVALUASI, DAN PENGENDALIAN

7.1 Mekanisme PPEPP

Tahap	Kegiatan	Pelaksana	Waktu
Penetapan	Penetapan program kerja, RKAT, dan perjanjian kinerja prodi/unit	Dekan	September 2026
Pelaksanaan	Pelaksanaan kegiatan sesuai matriks dan jadwal	PIC kegiatan	Sep 2026–Agu 2027
Evaluasi	Monitoring 3 tahap per semester, monev triwulanan capaian IKU, AMI ganjil–genap	UPM/GKM	Triwulanan/semester
Pengendalian	RTM fakultas, penyusunan RTL, koreksi program	Dekan, GKM	Februari & Agustus 2027
Peningkatan	Revisi target/program dan penyusunan program kerja tahun berikutnya	Pimpinan	Agustus 2027

7.2 Kalender Mutu dan Pelaporan

Bulan	Agenda Mutu
September 2026	Penetapan program kerja; visitasi akreditasi STr TLM; monitoring awal semester (RPS, perangkat pembelajaran)
Oktober 2026	Visitasi akreditasi S1 Kebidanan; penyusunan standar mutu sesuai Permen 39/2025
November 2026	Monitoring pra-UTS; surveilans ISO
Desember 2026	Penyusunan dokumen formal SPMI; Baitul Arqam middle management (Des–Jan)
Januari–Februari 2027	Monitoring pasca-UAS; AMI ganjil; monev kepuasan; RTM semester ganjil
Maret–Mei 2027	Monitoring semester genap; persiapan akreditasi pertama Profesi Apoteker
Juni–Juli 2027	Monev PBM genap; survei kepuasan; AMI genap
Agustus 2027	Laporan implementasi Renstra TA 2026/2027; RTM tahunan; penyusunan program kerja 2027/2028

Laporan capaian disampaikan oleh PIC kepada penanggung jawab utama setiap triwulan, direkap oleh UPM/GKM, dan dilaporkan kepada Dekan serta LPM. Laporan monev wajib memuat data monitoring, analisis, rekomendasi, dan tindak lanjut.

7.3 Manajemen Risiko

Risiko	Dampak	Mitigasi	PIC
Keterbatasan anggaran	Kegiatan tertunda	Prioritas berbasis IKU, diversifikasi pendanaan, hibah	Wakil Dekan II
Rendahnya partisipasi dosen	Target tridharma tidak tercapai	Klinik, insentif, penugasan berbasis beban kerja	Kaprodi
Data capaian tidak lengkap	Evaluasi tidak valid	Dashboard IKU, kalender pelaporan, verifikasi GKM	UPM/GKM
Perubahan regulasi/instrumen akreditasi	Ketidaksesuaian dokumen	Pemutakhiran standar dan instrumen secara berkala	UPM
Penurunan penerimaan mahasiswa baru	Penurunan pendapatan	Promosi terpadu, kerja sama Dikdasmen, open house	Wakil Dekan II
Insiden keselamatan praktik	Risiko hukum dan reputasi	Pedoman K3, patient safety, sistem pelaporan insiden	Wakil Dekan I

BAB 7 PENUTUP

Rencana Program Kerja fakultas merupakan kegiatan operasional untuk mencapai visi, misi, tujuan dan sasaran dari fakultas dan prodi. Anggaran tahunan fakultas pada tingkat fakultas maupun program studi dalam rencana program kerja ini adalah mulai tahun akademik 2026/2027. Semua rencana fakultas yang masih belum sesuai dengan rencana strategis harus diselaraskan.

Pada pelaksanaan pencapaian program kerja, dalam kondisi atau keadaan terjadi perubahan lingkungan strategis di luar prediksi sehingga rencana strategis menghadapi kendala dalam implementasinya, maka dapat dilakukan perubahan atas inisiatif pimpinan fakultas, yang dimintakan pertimbangan kepada Senat fakultas dan disahkan melalui SK Rektor selaku Pimpinan Universitas UMSurabaya.

Demikian penyusunan rencana operasional fakultas, meski terdapat berbagai keterbatasan, namun dengan kesungguhan dan komitmen yang kuat, Insya-Allah rencana strategis menuju fakultas yang unggul dalam mencetak tenaga kesehatan yang berlandaskan moralitas, intelektualitas, dan berjiwa entrepreneur dapat tercapai.

LAMPIRAN

1. SK Dekan tentang Renstra FIK 2025–2029 dan Renop FIK.
2. Laporan Implementasi Renstra FIK TA 2025/2026.
3. Notulensi Pra-Raker (7 September 2026) dan Raker (8 September 2026).
4. Hasil Komisi 1–6 Raker FIK 2026.
5. Format laporan capaian triwulanan IKU/IKS.
6. Kalender mutu FIK TA 2026/2027.